

---

Tata Kelakuan dan  
Etika Perniagaan  
(CP 472)

MEI 2023

## 1 KANDUNGAN

Surat Daripada Ceo Plexus .....	2
Pengenalan .....	3
Mematuhi Kod3 .....	3
Menggunakan Pertimbangan Beretika .....	3
Bangkitkan Isu Dan Kebimbangan .....	3
Menggunakan Pertimbangan Beretika .....	4
Adakah Keputusan Melanggar Keperluan Undang-Undang? .....	4
Adakah Keputusan Itu Melanggar Dasar Plexus? .....	4
Adakah Keputusan Itu Konsisten Dengan Nilai-Nilai Dan Kelakuan Kepimpinan Plexus? .....	4
Adakah Anda Selesa Jika Orang Lain Mengetahui Keputusan Tersebut? .....	4
Nilai-Nilai Kami .....	5
Kelakuan Kepimpinan Kami .....	6
Membangkitkan Dan Menyelesaikan Isu Dan Kebimbangan .....	7
Falsafah Pintu Terbuka .....	7
Bila Anda Perlu Membangkitkan Isu & Kebimbangan .....	7
Cara Untuk Menghubungi Orang Yang Betul .....	7
Pasukan Plexus .....	7
Hotline Etika .....	8
AKIBAT PELAPORAN .....	8
AKIBAT PELANGGARAN .....	8
INTEGRITI PERIBADI DAN KONFLIK KEPENTINGAN .....	9
KELAKUAN PERIBADI .....	9
KEJUJURAN .....	9
TANGGUNGJAWAB FIDUSIARI .....	9
PRIVASI .....	9
KONFLIK KEPENTINGAN .....	10
Pekerjaan dan Keahlian Lain pada Lembaga Korporat .....	11
Perdagangan Sekuriti pada Maklumat Dalaman .....	11
Persekitaran Kerja Kita .....	11
Komunikasi Terbuka dan Layanan Adil .....	11
Kepelbagaian dan Inklusif .....	12
Tempat Kerja Bebas Gangguan .....	12
Keganasan dan Ugutan .....	13
Alkohol dan Dadah .....	13
Kesihatan dan Keselamatan .....	13
Amalan Perakaunan dan Rekod Syarikat .....	14
Integriti Kewangan .....	14
Audit Sokongan .....	14
Tiada Perjanjian Sampingan .....	14
Penahanan Dokumen .....	14
Penggunaan Aset Syarikat & Perlindungan Maklumat .....	15
Maklumat Sulit .....	15
Media Sosial .....	17
Harta Intelektual .....	17
Sumber Maklumat dan Teknologi .....	17
Perjalanan dan Hiburan .....	18
Kecurian dan Penipuan .....	18
Sumbangan Politik dan Aktiviti .....	18
Sumbangan Kebajikan .....	19
KELAKUAN KAMI DENGAN PELANGGAN, PEMBEKAL DAN PEGAWAI .....	19
Hadiah dan Hiburan .....	19
Anti-Rasuah .....	20
Tata Kelakuan Pembekal .....	20
Perhubungan Kami dengan Pihak Lain .....	21
Program Alam Sekitar, Sosial dan Tadbir Urus (ESG) .....	21
Persaingan yang Adil .....	22
Pesaing .....	22
Komunikasi Korporat .....	22
Pematuhan .....	22
Import/Eksport .....	23
Kontrak dan Perhubungan Kerajaan .....	23
Alam Sekitar .....	23
Nota Keterangan .....	24
Tiada Kontrak .....	24
Gabungan .....	24

**SURAT DARIPADA CEO PLEXUS**

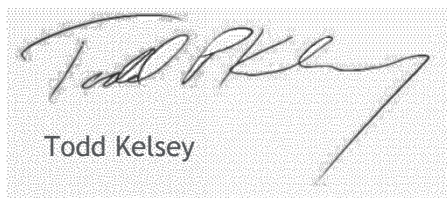
Warga kerja Plexus,

Salah satu pembeza utama kita sebagai sebuah syarikat ialah budaya kita - budaya yang dibina di atas perhubungan dan kerja berpasukan yang kukuh, kolaboratif, kecemerlangan, tumpuan pelanggan, komunikasi terbuka dan integriti. Asas kepada budaya kita ialah Tata kelakuan dan Etika Perniagaan (Kod). Jelaslah bahawa budaya Plexus telah berkembang, kerana nilai, keutamaan, kemahiran dan rasa ingin tahu kita telah bertambah kuat dan menjadi lebih inklusif. Saya komited dengan budaya keterangkuman kita, memberi tumpuan kepada menjana, memupuk dan mempromosikan peluang untuk semua ahli pasukan.

Satu contoh penting evolusi budaya kita ialah pecutan usaha Alam Sekitar, Sosial dan Tadbir Urus (ESG) kita. Ini termasuk peningkatan tumpuan pada Kepelbagaian & Keterangkuman seperti yang dibuktikan oleh pertumbuhan Kumpulan Sumber Pekerja kita, inisiatif kemampanan alam sekitar, seperti pengurangan tenaga dan sisa dan inisiatif penglibatan komuniti. Program ESG Plexus memperkukuh budaya dan komitmen kita untuk membina dunia yang lebih baik sebagai inovator, majikan yang bertanggungjawab, rakan kongsi komuniti dan warga global. Komitmen kita terhadap kemampanan dan impak masyarakat yang positif mencontohi Plexus dan anda semua.

Adalah penting untuk anda memahami dan menghayati Kod dan menggunakannya sebagai panduan kepada tingkah laku dan dalam membuat keputusan. Kod tersebut menggariskan dan meringkaskan definisi budaya kita, serta tanggungjawab kita semua dalam mengekalkannya. Ia digunakan bagi mengukuhkan semangat kita untuk beroperasi dengan cara yang bertanggungjawab dan beretika dan menyatakan kewajipan kita sebagai pemimpin yang dipercayai dalam komuniti perniagaan. Kod ini juga menekankan kepentingan mempunyai persekitaran yang terbuka dan mesra di mana semua pekerja berasa diberi kuasa untuk melakukan perkara yang betul dan digalakkan untuk menyuarakan kebimbangan sekiranya terdapat pelanggaran Tata kelakuan.

Kejayaan Plexus dan kemajuan kita sebagai sebuah syarikat bergantung kepada setiap daripada kita mengikut prinsip Kod dan mengamalkan Nilai & Tingkah Laku Kepimpinan kita. Kita harus kekal komited terhadap inovasi, pertumbuhan dan evolusi selanjutnya. Dengan beroperasi sebagai One Plexus, pasukan bersatu yang beretika, kita akan terus membuat perubahan dalam membina dunia yang lebih baik.



Todd Kelsey

Ketua Pegawai Eksekutif



## PENGENALAN

Kelakuan profesional dan beretika, termasuk pematuhan dengan undang-undang, ialah tanggungjawab setiap warga Plexus Corp. (termasuk anak syarikatnya, "Plexus") mengharapkan semua pekerja dan wakilnya, termasuk semua pengarah, ejen, perunding dan kontraktor bebas, untuk mematuhi undang-undang dan peraturan semua negara di mana kita menjalankan perniagaan dan melaksanakannya secara profesional dan beretika. Tata kelakuan dan Etika Perniagaan Plexus (dirujuk sebagai "Kod") merangkumi harapan ini dan memberikan panduan dan jangkaan tentang menjalankan aktiviti hari ke hari mengikut undang-undang dan standard etika Plexus di seluruh dunia.

Walaupun Kod tidak dapat menjawab semua soalan atau menangani semua situasi yang mungkin timbul, ia meringkaskan semua dasar korporat kami dan memberikan panduan am tentang cara untuk bertindak dengan penuh tanggungjawab. Dengan membaca Kod, anda mengakui pemahaman dan penerimaan anda bagi Kod dan dasar sandarannya. Kegagalan untuk mematuhi Kod atau dasar Plexus boleh dikenakan tindakan disiplin sehingga dan termasuk penamatan kerja.

Semua pengarah, pekerja dan wakil lain termaktub dengan Kod dan diharapkan untuk:

---

### MEMATUHI KOD

Membaca Kod dan berusaha untuk mematuhi prinsipnya dan keperluannya serta semua keperluan undang-undang.

---

### MENGGUNAKAN PERTIMBANGAN BERETIKA

Mengamalkan pertimbangan beretika dalam semua aktiviti perniagaan Plexus. Kod bertujuan untuk membantu membimbing anda dalam pertimbangan beretika. Halaman 4 memberikan panduan khusus tentang cara untuk mengamalkan pertimbangan beretika.

---

### BANGKITKAN ISU DAN KEBIMBANGAN

Pada bila-bila masa anda mengesyaki pelanggaran undang-undang, Kod atau dasar Plexus lain, anda perlu membangkitkan kebimbangan ini dengan segera. Anda perlu membangkitkan kebimbangan awal. Lebih lama anda tunggu untuk menyuarakan kebimbangan, ia akan menjadi lebih teruk. Anda boleh menjumpai maklumat lanjut tentang cara membangkitkan isu dan kebimbangan pada halaman 7 dan 8.

Jika anda mempunyai sebarang soalan, anda boleh mengakses dasar Plexus pada CONNECT atau bercakap dengan penyelia atau wakil Sumber Manusia. Maklumat hubungan lebih lanjut, termasuk nombor Hotline Etika, boleh didapati pada halaman 7 dan 8.

## MENGGUNAKAN PERTIMBANAGAN BERETIKA

Kami mengharapkan semua pekerja untuk menjalankan pertimbangan yang baik dalam aktiviti perniagaan Plexus. Untuk membantu anda membuat keputusan perniagaan yang konsisten dengan Kod, anda perlu bertanya kepada diri anda soalan-soalan ini:

---

### ADAKAH KEPUTUSAN MELANGGAR KEPERLUAN UNDANG-UNDANG?

Plexus komited untuk mematuhi semua undang-undang dan keperluan undang-undang terpakai kepada perniagaan kami. Kami mengharapkan semua pekerja untuk berusaha membuat keputusan yang konsisten dengan komitmen kami untuk mematuhi keperluan undang-undang.

---

### ADAKAH KEPUTUSAN ITU MELANGGAR DASAR PLEXUS?

Kami komited sama rata untuk mematuhi dasar Plexus. Pekerja perlu memahirkan diri mereka dengan dasar yang relevan kepada aktiviti kerja mereka dan berusaha untuk mematuhi dasar.

---

### ADAKAH KEPUTUSAN ITU KONSISTEN DENGAN NILAI-NILAI DAN KELAKUAN KEPIMPINAN PLEXUS?

Nilai-nilai dan Kelakuan Kepimpinan Plexus, digariskan pada halaman 5 dan 6 di bawah, merupakan alat yang berguna untuk panduan membantu dalam membuat keputusan.

---

### ADAKAH ANDA SELESA JIKA ORANG LAIN MENGETAHUI KEPUTUSAN TERSEBUT?

Peraturan yang bagus untuk diikuti dalam membuat keputusan ialah sama ada anda selesa berkongsi keputusan anda dengan keluarga, rakan atau rakan sekerja. Ini kadang-kala dirujuk sebagai "ujian berita utama"—adakah anda selesa dengan keputusan anda yang merupakan tajuk cerita berita?

Ingat, anda bukan bersendirian dalam membuat keputusan. Anda boleh sentiasa mendapatkan bimbingan daripada penyelia atau pengurus, bahagian Sumber Manusia anda, atau sumber yang diterangkan dalam Bahagian Membangkitkan dan Menyelesaikan Isu dan Kebimbangan Kod pada halaman 7 dan 8 di bawah. Jika anda tidak pasti sama ada keputusan tersebut beretika, anda perlu menunggu untuk membuat keputusan dan cari panduan.

**NILAI-NILAI KAMI**

Semua warga Plexus diharapkan untuk menunjukkan nilai-nilai kami. Inilah nilai-nilai kami dan ia mesti sentiasa membimbing kelakuan kami.

**Fokus Pelanggan**

Kami berdedikasi kepada pelanggan dalaman serta luaran kami dan berusaha kuat untuk membantu mereka Berjaya. Kami berpuas hati dan bertenaga dalam kejayaan mereka, empati dengan keperluan mereka dan mengiktiraf bahawa kejayaan kami adalah hasil daripada kejayaan pelanggan kami.

**Perhubungan dan Kerja berpasukan**

Kami menghargai perhubungan dan bekerja bersama-sama. Perhubungan memerlukan sikap hormat, kejujuran, rendah hati dan kemesraan. Perhubungan yang positif meningkatkan kepercayaan dan kerja berpasukan. Kerja berpasukan diperlukan untuk membina syarikat yang hebat.

**Kecemerlangan**

Kami memacu dan bertenaga, kami melakukannya sendiri untuk hasil yang berjaya dan menjadi luar biasa dalam apa yang kami lakukan. Kami tidak menerima kesederhanaan dan berusaha untuk peningkatan secara berterusan.

Kami tidak kira siapa yang menerima kredit kejayaan; kami tidak dimotivasikan melalui promosi sendiri.

**Komunikasi Terbuka**

Kami menyatakan pandangan dan idea kami secara terbuka dan telus, menghargai apabila orang lain melakukannya dan terlibat dalam debat yang membina. Apabila keputusan dibuat, kami menyokong keputusan tersebut secara terbuka dan aktif.

**Integriti**

Kami mengekalkan standard beretika yang tinggi. Kami berlaku jujur dan adil dalam semua aspek kerja kami, melayan orang lain dengan penuh hormat dan bermaruah serta memenuhi kewajipan kami sebagai warganegara dan pekerja. Kami menghargai reputasi peribadi kami dan reputasi Plexus. Kami mengakui bahawa reputasi adalah kritikal kepada kejayaan kami.

## KELAKUAN KEPIMPINAN KAMI

Semua warga Plexus menunjukkan kepimpinan, sama ada mereka penyumbang individu atau mengetahui bahagian besar organisasi kami. Bagi pihak Pelanggan, pekerja dan pemegang saham kami, kami akan:



### Mengutamakan Warga Kami

Dalam mengejar kecemerlangan, kami menjaga dan mengembangkan warga kami. Kami mengharapkan dan menganugerahkan prestasi tinggi serta menangani mereka yang berprestasi rendah dengan kesegeraan, terus terang dan empati. Kami menerima dan memberikan maklum balas dengan rendah hati dan minat yang ikhlas untuk terus meningkat. Kami menghargai trait, penentuan dan kemahiran intelektual sebagai tambahan kepada pengalaman, dan tidak mengorbankan kualiti ini untuk pengalaman.



### Menyelesaikan Masalah

Kami menjangka, mengenal pasti, mengakui dan mengambil inisiatif untuk menyelesaikan masalah. Ketika menyelesaikan masalah secara berhati-hati, kami memeriksa fakta, menggunakan pengetahuan orang lain, menjangka akibat dan menyedari hasil kejayaan yang berterusan. Kami mengakui dan mempelajari daripada kesilapan kami dan terus kuat apabila berhadapan dengan halangan yang paling mencabar. Kami membantu dan memberikan inspirasi kepada orang lain untuk menyelesaikan masalah. Apabila penyelesaian dicapai, kami melaksanakannya dengan kesegeraan.



### Menjadi Berani

Kami menangani isu orang, masalah organisasi, ruang kebertanggungjawapan dan situasi sukar dengan pantas dan secara langsung, tetapi dengan sensitiviti dan berhati-hati. Kami tidak hanya mewajarkan tidak bertindak tentang perkara ini. Kami mencipta persekitaran yang meyebelahi untuk menggalakkan pencapaian melalui galakkan, pengiktirafan dan sokongan.



### Inovatif

Kami mencabar status quo, mempertimbangkan idea baharu dari mana sahaja dan tidak pernah leka dengan kejayaan. Kami mengambil risiko yang diukur. Kami berusaha untuk memahami dan membantu orang lain yang mengambil risiko yang diukur.



### Menjadi Strategik

Kami memahami strategi Plexus, menubuhkan rancangan dan matlamat pelengkap serta mencari cara bagaimana kami dan pasukan kami boleh membuat perbezaan. Kami berusaha untuk memenuhi matlamat jangka pendek sementara berhati-hati dengan keperluan jangka panjang. Kami membuat keputusan dan mengejar peluang yang membawa kepada kejayaan jangka panjang.

## MEMBANGKITKAN DAN MENYELESAIKAN ISU DAN KEBIMBANGAN

### FALSAFAH PINTU TERBUKA

Plexus percaya dalam peningkatan produk, perkhidmatan dan pembangunan kami yang berterusan bagi pekerja kami. Kami menggalakkan komen dan pandangan yang membina, tanpa takut akan tindakan balas, kerana ia penting kepada Plexus bahawa sebarang masalah atau aduan perlu dibincangkan dan diselesaikan. Komunikasi terbuka ialah salah satu daripada nilai-nilai kami, dan anda perlu membangkitkan dan menyelesaikan sebarang isu dan kebimbangan.

### BILA ANDA PERLU MEMBANGKITKAN ISU & KEBIMBANGAN

Pada bila-bila masa anda mengesyaki pelanggaran undang-undang, Kod atau dasar Plexus lain, adalah menjadi tanggungjawab anda untuk menyuarakan kebimbangan ini dengan segera. Anda harus menyuarakan kebimbangan lebih awal. Semakin lama kita menunggu untuk menangani kebimbangan, semakin buruk keadaannya.

### CARA UNTUK MENGHUBUNGI ORANG YANG BETUL

Secara amnya, penyelia atau pengurus anda akan berada dalam keadaan yang terbaik untuk menyuarakan isu dengan cepat atau menjawab sebarang soalan yang anda ada mengenai Kod, termasuk memberikan panduan tentang pematuhan Kod. Anda juga boleh menghubungi wakil Sumber Manusia anda atau pegawai Plexus yang dinamakan dalam Bahagian "Pasukan Plexus" di bawah. Secara alternatifnya, anda boleh melaporkan kebimbangan melalui Hotline Etika (arahan dalam Bahagian "Hotline Etika" pada halaman 8). Di mana dibenarkan oleh undang-undang, anda boleh membuat laporan kepada Hotline etika pada dasar tanpa nama. Anda perlu menggunakan kaedah komunikasi yang paling selesa untuk anda.

### PASUKAN PLEXUS

Untuk membangkitkan isu atau kebimbangan berkaitan dengan Kod, atau untuk menanyakan soalan atau mencari panduan berkaitan dengan Kod, anda boleh menghubungi penyelia atau pengurus anda, wakil Sumber Manusia anda atau sesiapa daripada individu berikut di bawah:

Todd Kelsey	Ketua Pegawai Eksekutif	Todd.Kelsey@plexus.com
Steve Frisch	Presiden & Ketua Pegawai Strategi	Steve.Frisch@plexus.com
Oliver Mihm	NP Kanan & Ketua Pegawai Operasi	Oliver.Mihm@plexus.com
Angelo Ninivaggi	NP Kanan, Ketua Pegawai Pentadbiran, Peguam & Setiausaha Am	Angelo.Ninivaggi@plexus.com
Pat Jermain	NP Kanan & Ketua Pegawai Kewangan	Pat.Jermain@plexus.com
Lori Ney	Ketua Pegawai Sumber Manusia	Lori.Ney@plexus.com
Victor Tan	Presiden Wilayah - APAC	Victor.Tan@plexus.com
Ronnie Darroch	NP Kanan, Operasi Global & Presiden Wilayah - EMEA	Ronnie.Darroch@plexus.com
Scott Theune	Presiden Wilayah - AMER	Scott.Theune@plexus.com
Nicole Kuss	Pengarah Kanan Audit Dalaman Senior Director of Internal Audit	Nichole.Kuss@plexus.com
Michael Weber	Pegawai Pematuhan Korporat	Michael.Weber@plexus.com

**Hotline Etika (lihat halaman sebelah)**



**HOTLINE ETIKA**

Anda boleh membangkitkan isu dan kebimbangan melalui Hotline Etika Plexus.

**Untuk Laporan Melalui Telefon (Bebas Tol):**

China	400-8-801-483
Jerman	0 800 1822661
Malaysia	1 800 81 5123
Mexico	800 681 1827
Romania	0800 890 490
United Kingdom	0 800 102 6408
Amerika Syarikat	1 888 873 3711
Thailand	1800014782

**Untuk Pelaporan Web:**

Dalam A.S: [www.reportlineweb.com/plexus](http://www.reportlineweb.com/plexus)

Di luar A.S.: <https://iwf.tnwgrc.com/plexus>

**Peti Surat:**

Anda juga boleh melkan kebimbangan anda ke: Sennior Director of Internal Audit Pengarah Kanan Audit Dalaman, PO Box 304, Neenah, WI 54957-0304.

**AKIBAT PELAPORAN**

Plexus melayan semua laporan dengan serius dan adil serta Syarikat akan menyiasat semua laporan dengan kesegeraan. Syarikat menjalankan semua penyiasatan secara berasingan dan akan membuat segala usaha untuk mengekalkannya dalam had yang dibenarkan oleh undang-undang, kerahsiaan bagi sesiapa yang meminta untuk tidak dinamakan. Pekerja digalakkan untuk bekerjasama sepenuhnya dengan sebarang penyiasatan dan memberikan respons yang jujur serta lengkap terhadap sebarang pertanyaan yang dibuat. Semua pekerja akan dilayan dengan bermaruah dan rasa hormat serta tiada pekerja yang akan dikenakan sebarang tindakan balas atau ugutan kerana melaporkan kebimbangan dengan niat yang baik. Pekerja yang percaya mereka pernah mengalami tindakan balas kerana melaporkan kebimbangan perlu menghubungi Wakil Sumber Manusia atau Penasihat Undang-undang mereka. Menyimpan maklumat, memberikan maklumat palsu secara sengaja atau tindakan balas terhadap pekerja kerana melaporkan pelanggaran akan mengakibatkan tindakan disiplin.

**AKIBAT PELANGGARAN**

Pelanggaran Kod atau dasar Plexus yang membentuk asas Kod boleh mengakibatkan tindakan disiplin, sehingga penamatan pekerjaan. Sebarang tindakan yang menyalahi undang-undang akan dilaporkan kepada pihak berkuasa yang berkenaan dan boleh menyebabkan penamatan pekerjaan dengan serta-merta. Plexus komited untuk mengambil tindakan yang perlu bagi membetulkan pelanggaran seperti itu dan menghalangnya daripada berulang. Pekerja diperlukan untuk bekerjasama dalam sebarang semakan atau penyiasatan dalaman terhadap pelanggaran Kod, dasar Plexus atau keperluan lain yang sebenar ataupun yang disyaki.

## INTEGRITI PERIBADI DAN KONFLIK KEPENTINGAN

Reputasi Plexus dalam komuniti ditentukan oleh kerja yang kita lakukan dan oleh pekerja yang mewakili kami. Semua pekerja mesti mengekalkan tahap tertinggi bagi kelakuan, integriti dan kejujuran peribadi apabila terlibat dalam aktiviti yang mewakili Plexus, bukan hanya ketika menjalankan kerja mereka tetapi juga ketika di luar bersama komuniti. Tanggungjawab Pekerja yang diterangkan di bawah adalah penting kepada kejayaan kami dan mestilah komitmen yang dikongsi oleh semua orang.

### KELAKUAN PERIBADI

Pekerja diharapkan untuk menjaga kelakuan mereka secara wajar dan beretika pada setiap masa. Pekerja mesti menahan diri daripada:

- Mencipta konflik yang merosakkan dengan rakan sekerja, penyelia, pelawat atau orang lain;
- Terlibat dalam bahasa atau kelakuan yang lucah atau kesat yang mengganggu orang lain;
- Terlibat dalam insiden atau kelakuan yang tidak wajar;
- Melayan semua orang dengan cara yang kurang sopan, kurang perhatian atau tidak profesional;
- Menggunakan taktik intimidasi atau membuat ugutan; atau
- Terlibat dalam situasi yang boleh memalukan kepada anda atau Plexus.

### KEJUJURAN

Kita mengharapkan pekerja kami untuk berkata benar. Tiada pekerja yang patut membuat kenyataan palsu atau mengelirukan (bertulis atau lisan) mengenai mana-mana perkara kepada pegawai kerajaan, pegawai Syarikat, pekerja Plexus lain atau mana-mana wakil atau pekerja syarikat di mana kami menjalankan perniagaan.

### TANGGUNGJAWAB FIDUSIARI

Kedudukan anda di Plexus boleh meletakkan anda di mana kedudukan kepercayaan dan keyakinan khas dengan hormat kepada sistem dan maklumat kita serta sistem dan maklumat pelanggan, pembekal dan rakan kongsi perniagaan kita yang lain. Anda jangan sekali-kali menggunakan akses anda kepada sistem atau maklumat seperti itu untuk kelebihan peribadi atau kepuasan sendiri selain daripada tanggungjawab atau sebaliknya menyalahgunakan keistimewaan anda .

### PRIVASI

Banyak negara mengawal pengumpulan, penggunaan dan penyimpanan maklumat peribadi. Maklumat peribadi ialah sebarang maklumat yang mengenal pasti individu secara langsung, seperti nama, alamat, maklumat hubungan atau nombor pengenalan kerajaan. Plexus komited untuk mengurus maklumat peribadi secara bertanggungjawab dan menghormati privasi pekerja kami (termasuk bekas dan bakal pelanggan), pelanggan, rakan kongsi perniagaan dan pelawat dalam talian. Plexus mengumpul, menggunakan dan menyimpan maklumat peribadi hanya seperti yang diperlukan untuk beroperasi dengan berkesan dan melakukannya dengan mematuhi undang-undang yang terpakai seperti Peraturan Perlindungan Data Umum (GDPR) Kesatuan Eropah. Pekerja tidak seharusnya mengumpul, mengakses, menggunakan, menyimpan atau mendedahkan maklumat peribadi melainkan diperlukan untuk tujuan perniagaan yang sah dalam skop tugas pekerjaan. Sekiranya pekerja mempunyai kebimbangan tentang pengendalian maklumat peribadi mereka



atau maklumat peribadi orang lain atau ingin menggunakan hak privasi mereka, mereka harus menghantar e-mel kepada [privacy@plexus.com](mailto:privacy@plexus.com) atau majukan mengikut panduan di Halaman 7 & 8 Kod ini.

#### Polisi Berkaitan

Polisi Privasi Pekerja (13725 dalam DCS)

Notis Privasi Menghadapi Luaran (14857 dalam DCS)

## KONFLIK KEPENTINGAN

Kerja yang anda lakukan untuk Plexus mestilah dilakukan dalam kepentingan terbaik Plexus dan pemegang sahamnya. Semua pekerja mesti mengelakkan sebarang aktiviti yang mempunyai konflik dengan kepentingan ini, atau walaupun kelihatan sebagai **mempunyai konflik** dengan kepentingan ini. Konflik berlaku apabila seseorang dalam situasi yang mengkompromikan pertimbangan atau kebolehan anda untuk menjalankan perniagaan dalam kepentingan terbaik Plexus, ataupun kelihatan berkompromi atau kesetiaan yang berbelah-bahagi. Konflik boleh berlaku dalam mana-mana perkara perniagaan termasuk transaksi pembelian dan penjualan, pemilihan pembekal, peluang pelaburan dan mengupah atau menaikkan pangkat pekerja. Selain itu, Plexus tidak memanjangkan pinjaman peribadi atau bentuk lain kepada mana-mana pekerja atau pengarah syarikat.

Tanpa kelulusan awal, pekerja dan pengarah tidak boleh:

- Terlibat dalam sebarang aktiviti termasuk di luar pekerjaan, yang menempatkan kepentingan mereka, atau kepentingan orang atau kumpulan lain, mendahului kepentingan terbaik Plexus;
- Menyertai atau mempengaruhi keputusan kerja yang mungkin dilihat sebagai memberikan keuntungan peribadi atau memberikan keuntungan kepada orang yang mempunyai hubungan rapat dengan anda;
- Memegang kepentingan kewangan secara terus atau tidak dalam mana-mana syarikat atau perniagaan di mana mereka adalah pembekal, pelanggan atau pesaing Plexus, kecuali pekerja tersebut dan ahli keluarga terdekat boleh memegang sehingga 2% daripada mana-mana syarikat perdagangan awam;
- Terlibat dalam transaksi lain dengan Plexus di mana mereka menerima pembayaran terus atau tidak selain daripada pampasan pekerjaan mereka; atau
- Mengekalkan hubungan pelaporan secara langsung atau tidak langsung dengan pekerja lain yang merupakan ahli keluarga, saudara atau pasangan romantik tanpa mendedahkan kepada Sumber Manusia dengan segera.

Jika anda percaya anda mempunyai potensi atau konflik kepentingan sebenar, anda mesti mendedahkan konflik tersebut kepada penyelia anda dan dapatkan kelulusan bertulis daripada penyelia, bahagian Sumber Manusia atau Undang-undang anda sebelum anda meneruskan.

#### Dasar Berkaitan

Dasar Anti-Rasuah Global (CP 7143 dalam DCS)

Dasar Penggajian Saudara & Pasangan Romantik (CP 13861 dalam DCS)

Borang Pendedahan Konflik Kepentingan (Borang 12968 dalam DCS)

Conflict of Interest Disclosure Form (Form 12968 in DCS)

### PEKERJAAN DAN KEAHLIAN LAIN PADA LEMBAGA KORPORAT

Pekerja tidak boleh mempunyai pekerjaan kedua atau aktiviti perniagaan luar (termasuk perkhidmatan sukarela, perniagaan peribadi, perkhidmatan lembaga pengarah, perkhidmatan penasihat, perkhidmatan perundingan atau keahlian industri) yang mencipta konflik dengan Plexus atau yang mengganggu dengan tugas kerja yang mereka jalankan untuk Plexus. Pekerja digalakkan untuk berkhidmat kepada lembaga kebajikan atau organisasi komuniti. Keahlian lembaga bagi syarikat lain mesti di pra-luluskan oleh Peguam Am.

### PERDAGANGAN SEKURITI PADA MAKLUMAT DALAMAN

Pekerja dan pengarah tidak boleh memperdagangkan sekuriti Plexus (termasuk saham, opsyen, jual beli, panggilan dan sekuriti derivatif dagangan lain) atau sekuriti pelanggan, pembekal atau rakan kongsi perniagaan lain, apabila memiliki maklumat penting yang tidak diketahui orang awam. Plexus membantu pengarah dan pekerja yang memiliki sumber maklumat bukan awam untuk mematuhi dasar ini dengan mewujudkan tempoh pepadaman **secara rutin** di mana individu sedemikian tidak boleh berdagang sekuriti Plexus dalam tempoh tersebut.

Jika anda mengetahui apa-apa **sumber**, maklumat bukan awam yang berkaitan dengan Plexus atau mana-mana syarikat yang bekerjasama dengan kami, anda tidak boleh:

- Memperdagangkan sekuriti syarikat tersebut, secara langsung atau tidak langsung;
- Mendedahkan maklumat ini kepada orang lain melainkan dibenarkan secara jelas oleh Plexus; atau
- Memberitahu orang lain untuk memperdagangkan sekuriti syarikat tersebut bagi pihak anda atau bagi pihak mereka sendiri.

Pekerja dan pengarah tertakluk kepada sekatan dan keperluan tambahan, seperti yang diterangkan dalam Polisi Perdagangan Orang Dalam Plexus.

#### Dasar Berkaitan

Dasar Dagangan Orang Dalam (CP 9448)

### PERSEKITARAN KERJA KITA

#### KOMUNIKASI TERBUKA DAN LAYANAN ADIL

Plexus berusaha untuk melayan semua pekerjanya dengan adil dan dengan penuh hormat serta memberikan atmosfera bagi komunikasi terbuka dan kerja berpasukan. Kami menggalakkan komen dan pandangan yang membina tanpa rasa takut terhadap tindakan balas, kerana Plexus mementingkan supaya sebarang masalah atau kebimbangan dibincangkan dan diselesaikan. Kami menggalakkan anda bercakap dengan penyelia terdekat anda, tapi semua peringkat pengurusan dan Sumber Manusia ada untuk berbincang dengan anda tentang sebarang isu. Plexus percaya bahawa komunikasi terbuka ialah cara terbaik untuk menyelesaikan isu tempat kerja.

Plexus berusaha mematuhi semua undang-undang dan peraturan pekerjaan tersedia, termasuk semua undang-undang mengenai gaji, jam lebih masa, masa cuti dan manfaat.

Plexus tidak akan menggunakan pekerja paksaan, terikat atau tidak rela dalam sebarang operasi kami. Plexus menyokong dasar tiada toleransi kerajaan persekutuan A.S mengenai pemerdagangan manusia, Akta Penghambaan Moden U.K dan undang-undang lain yang diwujudkan untuk menghalang penyalahgunaan buruh. Kami tidak mengupah kanak-kanak atau buruh paksa, walaupun ia dibenarkan oleh undang-undang tempatan.

#### Dasar Berkaitan

Dasar Hak Asasi Manusia (CP 14000 dalam DCS)

### KEPELBAGAIAN DAN INKLUSIF

Warga Terbaik Kami menciptakan Plexus Terbaik (*Our Best People create our best Plexus*)

Jadilah diri sendiri. Sebati dengan budaya inklusif kami ialah falsafah bahawa setiap individu menawarkan pelbagai perspektif, latar belakang dan pengalaman yang mencipta hasil yang besar apabila kami bersatu sebagai satu pasukan. Kami menghormati warga kami dan menerima perbezaan kami. Kami mengalu-alukan semua orang dan menghargai idea yang dihasilkan oleh keunikan kolektif kami. Kami berhasrat agar warga kami mencapai potensi penuh mereka.

Kami mentakrifkan kepelbagaian dalam erti kata yang paling luas, termasuk kepelbagaian dalam kaum, etnik, jantina, orientasi seksual, latar belakang geografi, budaya, minat, umur, pengalaman, sistem kepercayaan dan cabaran hidup. Kami menghargai keunikan dan perbezaan kami, dan memahami betapa pentingnya ini untuk kejayaan kami, termasuk kemahiran dan tingkah laku unik yang akan membantu kami bekerjasama dan membina hubungan yang kukuh. Semua pekerja harus berasa dihargai atas keunikan mereka dan berasa selesa berkongsi idea mereka dan aspek lain tentang diri mereka yang sebenar.

### TEMPAT KERJA BEBAS GANGGUAN

Kepelbagaian tenaga kerja di Plexus dan latar belakang, kemahiran dan idea mereka menyumbang secara kolektif kepada kejayaan Plexus. Selaras dengan dasar peluang yang sama, komitmen kami terhadap kepelbagaian dan rasa hormat, serta pengamalan budaya inklusif di Plexus, kami komited untuk menyediakan dan mengekalkan persekitaran kerja profesional yang bebas daripada gangguan dan diskriminasi, termasuk tetapi tidak terhad kepada gangguan seksual. Lebih-lebih lagi, kami adalah majikan yang mengamalkan dasar peluang yang sama dan kami merekrut, mengupah, membangun, menaikkan pangkat, mendisiplinkan dan menyediakan syarat-syarat pekerjaan berdasarkan keperluan Plexus dan tanpa mengira bangsa, jantina, umur, agama, latar belakang, atau seumpamanya. Kami melindungi budaya kami melalui komitmen dan ekspektasi bahawa tiada orang, sama ada bekerja dengan Plexus atau mereka yang bekerjasama dengan kami, akan tertakluk kepada diskriminasi dan kami menentang, dan akan bekerja secara aktif menentang, sebarang tindakan, tanggapan dan komunikasi yang memupuk sentimen diskriminasi.

#### Dasar Berkaitan

Dasar Larangan Terhadap Gangguan, Diskriminasi dan Tindakan Balas (CP 13860 dalam DCS)

## KEGANASAN DAN UGUTAN

Plexus mementingkan keselamatan dan sekuriti pekerja, pelanggan, pembekal dan pelawat kami dan tidak bertolak ansur dengan sebarang tingkah laku yang agresif, ganas, menakutkan atau mengancam di tempat kerja atau semasa mewakili Plexus. Mana-mana pekerja, pelanggan, vendor, kontraktor atau pihak ketiga lain, yang percaya mereka telah mengalami, menyaksikan atau menyedari sebarang bentuk keganasan, harus berkongsi tindakan yang didakwa dengan segera dengan Penyelia, Wakil Sumber Manusia, Kakitangan Keselamatan mereka atau melalui Hotline Etika Plexus.

## ALKOHOL DAN DADAH

Pekerja tidak boleh mewakili Plexus di bawah pengaruh alkohol atau dadah yang boleh menjejaskan kebolehannya untuk melakukan kerja mereka dengan selamat, efektif atau secara profesional. Plexus membenarkan pengambilan alkohol yang terhad dan berpatutan di acara yang ditaja oleh Plexus atau berkaitan perniagaan lain di mana perkhidmatan alkohol dibenarkan, di samping pengambilan tidak melebihi dan tidak menjejaskan kebolehan pekerja untuk mematuhi dasar ini atau undang-undang tempatan. Demikian pula, tiada pekerja boleh memiliki dadah terlarang semasa bekerja atau mewakili Plexus.

## KESIHATAN DAN KESELAMATAN

Plexus komited untuk menyediakan tempat kerja yang selamat untuk pekerja kami di luar rumah mereka. Plexus juga komited untuk menyediakan tempat kerja yang selamat dan sihat dan mematuhi semua peraturan yang terpakai. Oleh itu, kami bergantung kepada pekerja, pembekal dan pelawat kami untuk menyokong usaha ini. Semua pekerja mempunyai hak dan tugas untuk bekerja dengan selamat dan memaklumkan kepada kami tentang sebarang tindakan yang tidak selamat, keadaan dan kemalangan. Plexus berusaha untuk mengenal pasti dan menilai bahaya serta menyingkirkan atau mengurangkan risiko keselamatan tempat kerja melalui kawalan kejuruteraan dan pentadbiran. Semakan kerap bagi sistem pengurusan yang digunakan untuk menentukan kawalan ini memberikan peluang yang berterusan untuk menguruskan prestasi kesihatan dan keselamatan syarikat dengan berkesan dan membantu mengekalkan keselamatan pekerja serta pelawat kami.

Pekerja Plexus bertanggungjawab untuk:

- Memastikan kontraktor dan pelawat biasa dan mematuhi prosedur kesihatan dan keselamatan yang terpakai;
- Hanya menjalankan kerja yang mereka telah dilatih, kompeten dan mampu melaksanakan secara perubatan;
- Mematuhi prosedur kesihatan dan keselamatan yang berkaitan dengan kerja mereka.

Ketua untuk warga Plexus bertanggungjawab untuk:

- Memantau keadaan kesihatan dan keselamatan keseluruhan di lokasi mereka;
- Memastikan semua insiden dan kemalangan disiasat dan tindakan pembetulan dilaksanakan dan disampaikan;
- Mengekalkan komunikasi dua hala untuk memahami kebimbangan dan input pekerja.

## AMALAN PERAKAUNAN DAN REKOD SYARIKAT

### INTEGRITI KEWANGAN

Integriti kewangan adalah kritikal untuk mengekalkan kepercayaan dan sokongan pekerja, pelanggan, pembekal dan pelabur Plexus. Plexus berusaha untuk ketepatan pelaporan bagi semua transaksi dalam mematuhi prinsip perakaunan yang diterima secara am (GAAP). Plexus menyasarkan untuk memberikan pendedahan penuh, adil, tepat, tepat pada masa dan boleh difahami dalam memenuhi Suruhanjaya Sekuriti dan Saham, serta dalam komunikasi awam lain yang dibuat oleh Syarikat. Tiada pegawai, pengarah atau pekerja yang boleh menyebabkan, membenarkan atau menyembunyikan sebarang ketaksamaan kewangan atau lain. Tiada pendedahan atau dana, liabiliti, atau aset Syarikat yang tidak direkodkan boleh ditetapkan untuk sebarang tujuan. Semua pembayaran Syarikat akan dimasukkan ke dalam buku dan rekod Syarikat serta tiada pembayaran yang akan diselindungi dengan kemasukan palsu atau mengelirukan. Tiada pembayaran yang akan dibuat dengan niat atau memahami bahawa mana-mana bahagian akan digunakan selain daripada yang diterangkan dalam dokumen sokongan.

#### Dasar Berkaitan

Dasar Kewangan Plexus - Pengekalan Rekod (tapak SharePoint Kewangan Global)

### AUDIT SOKONGAN

Ia juga adalah melanggar dasar Syarikat untuk mendorong niat menipu, mengelirukan atau sebaliknya menyatakan maklumat yang salah kepada juru-juru audit dalaman dan luaran. Semua pekerja diharapkan untuk bekerjasama sepenuhnya dengan kakitangan tersebut dalam Syarikat yang menyediakan maklumat dan mendedahkan kewangan Syarikat, dengan juru audit kami dan dengan penyiasatan bagi salah laku. Semua pekerja diperlukan untuk melaporkan sebarang aktiviti palsu atau tidak wajar.

### TIADA PERJANJIAN SAMPINGAN

Kontrak Plexus mestilah mencerminkan perjanjian keseluruhan dan termasuk semua terma dan syarat yang dipersetujui oleh Plexus dan pihak lain yang menandatangani kontrak tersebut. Tiada perjanjian sampingan yang tidak didokumenkan atau rahsia dibenarkan.

### PENAHANAN DOKUMEN

Pekerja Plexus perlu mengekalkan semua rekod dan aset maklumat seperti dokumen, e-mel, fail elektronik, berkaitan dengan perniagaan Plexus seperti yang dikehendaki oleh undang-undang mengikut dasar penahanan rekod yang telah ditetapkan oleh Syarikat.

Jika Syarikat terlibat dalam litigasi atau perihal undang-undang lain, anda boleh menerima arahan bertulis daripada Peguam untuk menahan dokumen, e-mel, fail elektronik, buku dan rekod di luar tempoh penahanan. Pekerja mesti mengikut arahan yang diberikan oleh Peguam.

**Dasar Berkaitan**

Kawalan Rekod (SOP 9 dalam DCS)

Pengekalan Data IT (SOP 13245 dalam DCS)

Pengekalan E-mel (Manual 13603 dalam DCS)

**PENGGUNAAN ASET SYARIKAT & PERLINDUNGAN MAKLUMAT**

Sebagai pekerja Plexus, anda bertanggungjawab untuk melindungi aset milik Syarikat yang anda terima, mempunyai akses kepadanya dan digunakan untuk menyokong tugas kerja anda, termasuk tetapi tidak terhad kepada stesen kerja, peranti pengkomputeran, aplikasi perniagaan dan maklumat proprietari anda. Aset ini hendaklah digunakan dengan cara yang produktif, beretika dan sah serta menyokong operasi syarikat. Anda juga bertanggungjawab untuk mematuhi polisi perlindungan aset seperti kawalan fizikal, pengurusan kata laluan dan privasi data. Kami mengharapkan anda untuk menggunakan aset ini dengan berhati-hati dan melindunginya seperti milik anda sendiri.

**Polisi Berkaitan**

Polisi Penggunaan Sumber Elektronik Plexus di bahagian bawah halaman utama CONNECT.

Polisi Korporat IT (2135 dalam DCS)

**MAKLUMAT SULIT**

Sebagai sebahagian daripada tugas anda di Plexus, anda mungkin menerima akses kepada maklumat sulit. Maklumat ini mungkin melibatkan teknologi, proses, reka bentuk, data atau maklumat sulit lain tentang Plexus, pekerja, pelanggan atau pembekal kami. Dalam sesetengah kes, kewujudan hubungan kami dengan pelanggan atau pembekal mungkin sulit. Anda dikehendaki di sisi undang-undang untuk merahsiakan maklumat ini semasa dan selepas anda bekerja dengan syarikat. Pendedahan maklumat ini di luar Plexus boleh mengakibatkan kemudaratan kepada Plexus, pekerja kami, pelanggan kami, pembekal kami atau pelabur kami. Ia juga boleh melanggar syarat perjanjian kerahsiaan yang telah anda tandatangani. Semua pekerja dan bekas pekerja diharap agar merahsiakan maklumat ini.

Setiap individu yang mempunyai akses kepada maklumat sulit mempunyai kewajipan untuk:

- Menghormati dan melindungi maklumat sulit;
- Mengelak daripada menggunakan maklumat ini untuk kepentingan peribadi; dan
- Mengelak daripada mendedahkan maklumat ini kepada mereka di luar Syarikat atau pekerja lain yang tidak perlu mengetahui maklumat ini.

Perbincangan dengan pihak ketiga, seperti pelanggan dan pembekal, selalunya melibatkan pertukaran maklumat yang bersifat sulit. Sebelum terlibat dalam perbincangan perniagaan dengan mana-mana pihak ketiga, anda harus mengesahkan bahawa Plexus dan pihak lain dalam perbincangan tersebut telah menandatangani perjanjian ketakdedahan yang sesuai.



Ingat peraturan berikut apabila menangani maklumat sulit:

**BUAT**

- ✓ Kongsi maklumat sulit dengan pekerja lain berdasarkan asas perlu tahu.
- ✓ Pastikan semua pihak ketiga telah menandatangani perjanjian ketakdedahan yang telah diluluskan dan perlu tahu maklumat sulit tersebut.
- ✓ Menggunakan maklumat sulit dengan cara yang produktif, beretika dan sah.
- ✓ Lindungi maklumat sulit pada setiap masa dan patuhi Polisi Meja Bersih.
- ✓ Tanda, label atau gantikan maklumat sebagai sulit semasa pendedahan.

**JANGAN**

- ✗ Kongsi maklumat sulit dengan rakan, keluarga atau bekas rakan sekerja atau pekerja.
- ✗ Kongsi maklumat dengan pekerja atau pihak ketiga melainkan mereka perlu untuk mengakses maklumat tersebut untuk membantu Plexus.
- ✗ Salin dan/atau pindahkan maklumat sulit untuk kegunaan peribadi
- ✗ Bincangkan atau lihat maklumat sulit di tempat awam di mana orang yang tidak boleh mempunyai akses ke maklumat tersebut hadir.

## MEDIA SOSIAL

Pekerja yang menggunakan laman media sosial (seperti Facebook dan LinkedIn) mesti bertindak dengan bertanggungjawab dan menghormati maklumat sulit. Apabila menyiarkan ke laman media sosial, anda jangan sekali menyiarkan maklumat bahan bukan-awam (seperti yang ditentukan dalam Dasar Dagangan Orang Dalam Plexus) dan tidak boleh melanggar sebarang perjanjian kerahsiaan atau tidak mendedahkan yang anda telah tandatangani sebagai pekerja Plexus. Selain itu, pekerja tidak boleh mewakili Plexus atau memberikan gambaran untuk bercakap bagi pihak Plexus dalam siaran ke media sosial dan/atau blog baharu tanpa menerima kelulusan awal daripada NP Kanan Komunikasi dan Perhubungan Pelabur.

## HARTA INTELEKTUAL

Perlindungan harta intelektual Plexus, termasuk tanda dagangan, paten, hak cipta dan rahsia perdagangan, penting kepada kejayaan perniagaan kita. Semua rekaan, termasuk sebarang proses, teknik atau penambahbaikan yang anda cipta semasa anda berada dalam pekerjaan dengan Plexus, kekal harta Plexus. Semua pekerja bertanggungjawab untuk melindungi maklumat hak milik dan harta intelektual Plexus, seperti aset Syarikat lain.

Kami juga menghormati hak pemilikan yang lain dengan mematuhi semua undang-undang dan perjanjian terpakai yang melindungi hak pemilikan intelektual orang lain, termasuk semua vendor, pesaing, pembekal atau pelanggan. Melainkan Plexus telah mendapatkan persetujuan awal pemilik khusus, pekerja Plexus tidak boleh menyalin, mengedar, memaparkan atau sebaliknya menggunakan harta intelektual yang bukan milik atau dilesenkan oleh Plexus.

## SUMBER MAKLUMAT DAN TEKNOLOGI

Pekerja diberikan akses kepada, dan penggunaan, sumber maklumat dan teknologi Plexus (yang mungkin termasuk peranti pengkomputeran, telefon bimbit, e-mel dan mel suara, rangkaian perusahaan dan sistem data dan data) untuk membantu mereka melakukan tugas mereka dengan lebih produktif. Semua pekerja Plexus dijangka menggunakan sumber maklumat dan teknologi ini dengan sewajarnya. Jika dibenarkan, pekerja boleh mengakses data dan sistem perusahaan Syarikat dengan peranti peribadi mereka. Penggunaan peribadi sekali-sekala peralatan IT Plexus dan/atau capaian rangkaian yang ditetapkan hendaklah diminimumkan dan mesti sesuai pada setiap masa. Penggunaan yang tidak wajar termasuk: mengedarkan bahan untuk pihak ketiga; meminta (termasuk sebarang permintaan komersial, politik atau amal); mendedahkan maklumat tanpa kebenaran; penggodaman; perisian cetak rompak; penggunaan atau komunikasi yang bersifat diskriminasi, mengganggu, lucah, seksual eksplisit atau sebaliknya menyinggung perasaan; sebarang penggunaan yang boleh mencerminkan Plexus secara negatif, atau sebarang aktiviti yang cuba memintas polisi keselamatan atau teknologi Plexus.

Semua pekerja diberikan nama pengguna dan kata laluan individu, yang merupakan hak milik Plexus. Kata laluan hendaklah dirahsiakan dan tidak dikongsi dengan orang lain. Pengguna hendaklah mengunci komputer apabila jauh dari kawasan kerja. Apabila menggunakan sumber teknologi maklumat Plexus, anda mungkin dikehendaki memberikan tandatangan elektronik untuk mengesahkan bahawa anda telah menyemak, meluluskan dan/atau memperakui dokumentasi atau data. Tandatangan elektronik anda bersamaan dengan tandatangan tulisan tangan dalam erti kata bahawa individu tersebut bertanggungjawab terhadap tindakan yang dilaksanakan akibat daripada tandatangan tulisan tangan atau elektronik mereka.

Sehingga yang dibenarkan oleh undang-undang terpakai:

- Plexus mempunyai hak untuk memantau penggunaan sumber elektronik pekerja, walaupun apabila penggunaan tersebut ialah atas alasan peribadi atau peranti mudah alih peribadi yang mengakses ke sistem dan data perusahaan Syarikat,
- Pekerja Plexus tidak boleh mengharapkan bahawa mesej, dokumen atau penggunaan lain mereka bagi sumber elektronik Plexus untuk dianggap peribadi.
- Plexus mengekalkan hak untuk mengakses mana-mana maklumat yang diterima, dihantar atau disimpan dalam mana-mana sumber elektronik seperti itu..

#### Polisi Berkaitan

Polisi Penggunaan Sumber Elektronik Plexus di bahagian bawah halaman utama CONNECT.

Polisi Korporat IT (2135 dalam DCS)

#### PERJALANAN DAN HIBURAN

Menjadi dasar Syarikat membayar balik pekerja untuk perbelanjaan yang munasabah dan dibenarkan pada perniagaan Syarikat mengikut dasar bayaran balik perjalanan dan perbelanjaan terpakai. Semua perjalanan perniagaan oleh pekerja Plexus mesti melanjutkan kepentingan Plexus untuk layak mendapatkan bayaran balik. Kami mengharapkan semua pekerja untuk menggunakan pertimbangan terbaik mereka apabila menggunakan akaun perbelanjaan atau melibatkan kos perjalanan dan hiburan serta memastikan perbelanjaan tersebut terhad.

#### Dasar Berkaitan

Polisi Pembayaran Balik Perjalanan & Perbelanjaan pada halaman Portal Perjalanan di CONNECT.

#### KECURIAN DAN PENIPUAN

Apabila pekerja melakukan kecurian atau penipuan terhadap Syarikat, semua orang yang terlibat dengan Plexus akan terjejas. Penipuan ialah apabila seseorang memperdaya atau tidak jujur secara sengaja dengan cara yang boleh mendapatkan kelebihan, keuntungan atau kelebihan untuk orang tersebut atau kerosakan kepada Syarikat. Plexus tidak bertoleransi dengan sebarang penipuan dan akan menyiasat serta mendakwa mereka yang melakukan penipuan apabila sesuai.

Kecurian, salah guna atau menyalahgunakan aset Syarikat tidak akan di toleransi. Kami percaya pekerja kami untuk menggunakan aset Syarikat untuk menjalankan kerja mereka secara produktif. Sebarang kecurian atau penyalahgunaan lain bagi kepercayaan ini akan disiasat dengan segera dan tindakan pembetulan yang wajar akan diambil, termasuk penamatan pekerjaan dan pemakluman kepada penguatkuasaan undang-undang.

#### SUMBANGAN POLITIK DAN AKTIVITI

Plexus tidak menggalakkan aktiviti melobi dan sumbangan politik korporat bagi mana-mana jenis adalah dilarang. Plexus tidak akan membayar balik atau sebaliknya membayar pampasan kepada pekerja untuk sumbangan peribadi atas sebab politik. Oleh itu, Pekerja tidak boleh menggunakan sumber Plexus untuk menyokong calon atau kempen secara peribadi.



Syarikat tidak menghalang hak pekerja untuk terlibat dalam proses politik. Pekerja boleh melakukan aktiviti politik peribadi secara sukarela pada masa dan sumber mereka sendiri.

#### SUMBANGAN KEBAJIKAN

Kami menggalakkan pekerja Plexus untuk menjadi aktif dan terlibat dalam komuniti tempatan mereka. Semua permintaan untuk sumbangan daripada Plexus mestilah diluluskan oleh Yayasan Kebajikan Plexus Corp. Jika anda menerima sebarang permintaan untuk sumbangan kebajikan oleh Plexus, sila majukannya ke Penolong Pentadbiran Penasihat Undang-undang.

#### KELAKUAN KAMI DENGAN PELANGGAN, PEMBEKAL DAN PEGAWAI

Kami semua bekerja keras untuk mendapatkan kepercayaan dan keyakinan daripada pelanggan dan pembekal Plexus untuk mengekalkan dan menjaga perhubungan yang baik.

#### HADIAH DAN HIBURAN

Perhubungan kita dengan pelanggan dan pembekal ialah kunci kepada kejayaan Plexus yang berterusan. Kita menjangka untuk menambah dan mengekalkan perhubungan ini berdasarkan nilai produk dan warga kita, bukannya berdasarkan sebarang jenis rasuah, hadiah, insentif atau pembayaran. Mana-mana pekerja Plexus yang menawarkan atau menerima budi baik perniagaan mesti memastikan bahawa ia beretika, sah dan mengikut dasar Plexus. Kumpulan wilayah dan kefungisian di dalam Plexus tidak boleh menerima guna dasar dan amalan yang lebih ketat tentang hadiah dan hiburan selain pengehadan yang diterangkan dalam Kod dan Dasar Hadiah serta Hiburan. Pekerja mesti mengikut mana-mana dasar atau amalan wilayah atau kumpulan kefungisian yang lebih ketat di mana terpakai.

Hiburan dan hadiah perniagaan pada nilai minimum yang munasabah (seperti Plexus atau pembekal pakaian atau barangan) dibenarkan selagi tawaran ini dibuat dengan niat baik, konsisten dengan amalan perniagaan biasa dan tidak boleh diertikan sebagai rasuah, sogokan atau bentuk lain bagi pembayaran tidak wajar. Untuk hidangan dan hiburan yang melibatkan pelanggan atau pembekal, wakil bagi kedua-dua Plexus dan pelanggan atau pembekal mesti hadir pada acara atau jamuan tersebut. Pengehadan yang lebih ketat digunakan mengenai penawaran budi baik perniagaan kepada mana-mana kakitangan, pegawai dan wakil kerajaan. Untuk maklumat lanjut tentang pengehadan berkaitan dengan pembayaran dan penerimaan hadiah dan hiburan, termasuk panduan tentang nilai hadiah yang boleh diterima, pekerja perlu menyemak Dasar Hadiah dan Hiburan (CP 9515).

Sebagai pekerja Plexus anda perlu menjadikan semua usaha untuk mendapatkan barangan dan perkhidmatan untuk Plexus pada terma yang paling positif, walau bagaimanapun, anda jangan dipengaruhi dengan hadiah atau tindakan murah hati dalam sebarang bentuk daripada pembekal atau vendor. Pekerja Plexus tidak boleh menerima pembayaran, ganjaran atau segala jenis insentif lain daripada individu, syarikat atau agensi kerajaan untuk mendapatkan mana-mana jenis layanan keutamaan. Pekerja tidak boleh menerima hadiah. Sebarang hadiah atau budi baik perniagaan lain yang diterima daripada pembekal mesti dilaporkan kepada penyelia anda.

Kod tidak boleh menjangka setiap hal di mana pekerja mungkin ditawarkan hadiah atau boleh meminta untuk dipanjangkan budi baik perniagaan kepada pihak ketiga. Jika terdapat sebarang keraguan sama ada hadiah tersebut akan memberikan kesan negatif kepada anda atau reputasi Plexus, anda harus menolak hadiah tersebut atau memilih untuk tidak memanjangkan tawaran tersebut.



Jika anda mengetahui atau mengesyaki bahawa pekerja Plexus lain yang menerima atau menawarkan hadiah atau pembayaran jenis ini, anda perlu melaporkannya dengan segera.

#### Dasar Berkaitan

Dasar Hadiah dan Hiburan (CP 9515 in DCS)

### ANTI-RASUAH

Plexus melarang keras pembayaran atau penerimaan mana-mana jenis rasuah, sogokan, bayaran untuk kemudahan atau transaksi lain yang berniat untuk mempengaruhi individu, syarikat atau pertimbangan entiti lain secara tidak wajar atau mendapatkan kelebihan atau manfaat yang tidak adil. Pencegahan ini diguna pakai kepada semua transaksi, termasuk transaksi dengan pelanggan, pembekal dan pegawai kerajaan. Tanpa mengira amalan tempatan, anda dilarang membayar atau menerima rasuah, sogokan atau bayaran untuk kemudahan (sama ada tunai atau sebarang benda lain) secara terus atau sebaliknya, untuk sebarang tujuan. Ini termasuk pembayaran atau resit bagi rasuah melalui pihak ketiga yang mewakili Plexus.

Semua pekerja mesti mematuhi undang-undang anti-rasuah di dalam negara di mana kita menjalankan perniagaan, termasuk Akta Amalan Rasuah Asing A.S atau U.K. Akta Rasuah. Untuk maklumat lanjut tentang pencegahan berkaitan dengan rasuah, sogokan dan bentuk lain bagi pembayaran tidak wajar, pekerja harus menyemak Dasar Anti-Rasuah Global (CP 7143).

#### Dasar Berkaitan

Dasar Anti-Rasuah Global (CP 7143 in DCS)

### TATA KELAKUAN PEMBEKAL

Jika anda mengupah mana-mana individu atau firma untuk mewakili Plexus (seperti perunding, ejen, wakil jualan, pengedar atau kontraktor), anda perlu meminta mereka untuk mematuhi Tata Kelakuan Pembekal Plexus dan undang-undang terpakai. Plexus juga meminta pembekal kami untuk mematuhi Tata Kelakuan Pembekal Plexus.

#### Dasar Berkaitan

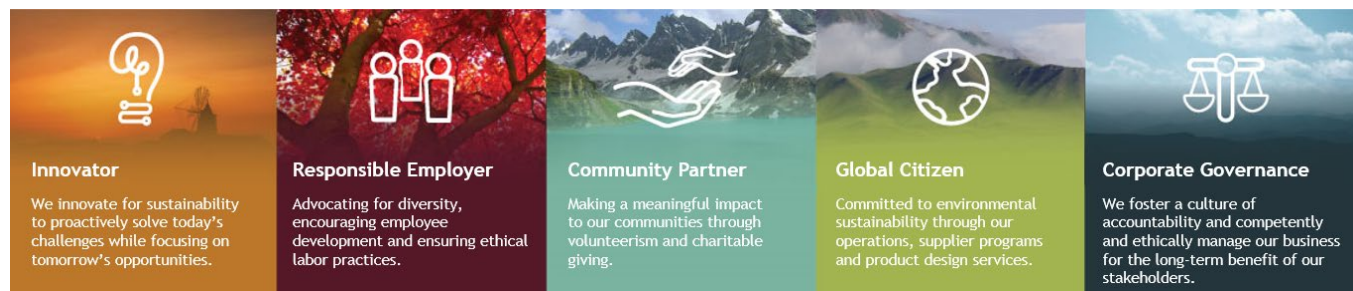
Tata Kelakuan Pembekal (DCS 11896 dalam DCS)

## PERHUBUNGAN KAMI DENGAN PIHAK LAIN

### PROGRAM ALAM SEKITAR, SOSIAL DAN TADBIR URUS (ESG)



Objektif kami adalah untuk menjadi peneraju dalam ESG dengan matlamat untuk mempercepatkan peralihan global kepada ekonomi kitaran dan memajukan kemajuan sosial dan ekonomi selari dengan kejayaan perniagaan kami. Program ESG kami ditakrifkan oleh cara kami bertindak—sebagai Inovator, Majikan Bertanggungjawab, Rakan Kongsi Komuniti dan Warga Global—dan cara kami bertanggungjawab melalui Tadbir Urus Korporat yang baik.



ESG adalah nadi usaha kami untuk membantu mencipta produk yang membina dunia yang lebih baik. Untuk merealisasikan visi ini, kami memberi tumpuan kepada mengubah cara kami berinovasi dan beroperasi. Kami juga tahu bahawa cara kami menyampaikan kemajuan kami untuk memacu penglibatan, pengiktirafan dan maklum balas daripada kumpulan pemegang kepentingan utama adalah elemen utama kepada kejayaan kami. Tiga tunjang ini—menginovasi, beroperasi dan berkomunikasi—membentuk asas strategi ESG kami.

- o MENGINOVASI: menginovasi dan memajukan penyelesaian teknologi mampan dan amalan perniagaan di dalam dan di luar perniagaan kami
- o BEROPERASI: mengubah operasi kami untuk memberi kesan positif kepada manusia dan planet
- o BERKOMUNIKASI: memacu ketelusan, perkongsian pengetahuan dan kerjasama merentas rantaian nilai kami untuk memaksimumkan impak kolektif kami

Strategi kami mencerminkan keperluan untuk memberi tumpuan bukan sahaja pada operasi kami sendiri, tetapi bagaimana kami boleh memberi kesan positif kepada planet dan masyarakat dalam cara yang transformatif melalui penyelesaian inovatif ESG yang kami sediakan kepada pelanggan kami dalam reka

bentuk, pembuatan dan servis produk mereka. Komitmen kepada ESG bukan sahaja perkara yang betul untuk dilakukan, ia adalah perkara yang betul untuk dilakukan untuk perniagaan kami.

## PERSAINGAN YANG ADIL

Plexus menjalankan semua perniagaannya dengan cara yang adil, jujur, beretika dan mengikut undang-undang. Tiada pekerja yang perlu mengambil kelebihan yang tidak adil daripada sesiapa dengan memanipulasikan atau mengelirukan fakta. Plexus memenangi dan mengekalkan pelanggannya berdasarkan nilai preposisi yang tinggi bagi produk dan perkhidmatan kita, etika dan budaya tanggungjawab dan reputasi kita.

Anda mesti mengambil langkah-langkah penjagaan khas untuk berlaku jujur dan tepat dalam semua urusan dengan pelanggan ketika mewakili maklumat tentang produk dan perkhidmatan kita, terutamanya mengenai harga. Pekerja harus berhati-hati supaya tidak:

- Memulakan atau menggalakkan boikot tentang produk atau perkhidmatan tertentu atas tujuan menaikkan perniagaan Plexus;
- Menolak untuk berurusan dengan pelanggan atau pembekal tertentu tanpa sebab litigasi;
- Meminta orang lain untuk membeli daripada kami sebelum kami membeli daripada mereka;
- Meminta pelanggan untuk mengambil produk atau perkhidmatan yang mereka tidak mahu, cuma untuk mendapatkan satu produk yang mereka mahu;
- Memperkecilkan orang lain atau produk, perkhidmatan atau kredit mereka; atau
- Bertindak dengan cara yang boleh dianggap sebagai menetapkan atau menipu bidaan persaingan.

## PESAING

Pekerja Plexus tidak seharusnya menjalankan hubungan perniagaan individu secara langsung dengan pekerja pesaing Plexus. Kakitangan Plexus mesti mengelak daripada mencadangkan atau membuat perjanjian atau persefahaman, formal atau tidak formal, sebagai individu dengan mana-mana pesaing mengenai sebarang aspek persaingan antara Plexus dan pesaing. Kewajipan untuk menjaga kerahsiaan mesti diamalkan oleh semua pekerja Plexus dan setiap pekerja tidak boleh memberi atau cuba mendapatkan maklumat mengenai harga, terma dan syarat jualan, keuntungan atau margin keuntungan, aktiviti pelanggan, rancangan atau amalan perniagaan, spesifikasi produk atau item yang serupa kepada atau daripada pesaing atau pekerja pesaing.

## KOMUNIKASI KORPORAT

Hanya pengkhususan khas pekerja oleh Ketua Pegawai Eksekutif yang dibenarkan untuk berkomunikasi dengan orang awam, media, pelabur dan penganalisis sekuriti bagi pihak Syarikat. Komunikasi Syarikat dengan orang awam mestilah tepat dan dikawal. Jika anda bercakap, menulis artikel, mengajar atau menjalankan aktiviti yang serupa berkaitan dengan kerja anda tetapi bukan sebahagian daripada tugas biasa anda, anda mesti mendapatkan kebenaran awal untuk aktiviti tersebut oleh NP Kanan Komunikasi dan Perhubungan Pelabur. Berunding dengan Dasar Komunikasi Korporat di CONNECT untuk panduan lanjut.

## PEMATUHAN

Plexus tertakluk kepada beberapa jumlah peraturan yang bertambah di seluruh dunia. Kami mengharapkan semua pekerja untuk menunjukkan komitmen untuk mematuhi semua undang-undang dan keperluan

undang-undang terpakai, asing dan domestik, dalam menjalankan kerja mereka. Pekerja dilatih tentang keperluan pematuhan yang menjejaskan kerja mereka. Kakitangan pematuhan berdedikasi untuk memastikan pematuhan dengan undang-undang ini melalui dasar dan prosedur bertulis. Jika anda menyedari tentang mana-mana pelanggaran atau telah diminta untuk melanggar mana-mana undang-undang, anda mesti melaporkan situasi tersebut. Beberapa contoh khusus bagi undang-undang dan keperluan undang-undang terpakai seperti yang diterangkan di bawah.

#### IMPORT/EKSPORT

Banyak negara, termasuk A.S., UK dan Malaysia, mempunyai undang-undang perdagangan antarabangsa yang mengawal selia import dan eksport barangan, perkhidmatan dan teknologi (iaitu data teknikal dan maklumat), termasuk produk komersial yang sensitif dan ketenteraan. Undang-undang ini terpakai pada banyak aspek operasi kami termasuk pembelian dan penghantaran produk dan komponen, pertukaran maklumat elektronik dan membawa warga bukan A.S. di dalam lokasi A.S. kami. Plexus, di bawah undang-undang A.S. dan negara lain tempat kami menjalankan perniagaan, dilarang daripada berurusan secara langsung atau tidak langsung dengan negara, entiti dan individu tertentu yang disekat dan menyokong penggunaan akhir tertentu. Plexus mematuhi peraturan import dan eksport setiap negara tempat kami menjalankan perniagaan.

#### KONTRAK DAN PERHUBUNGAN KERAJAAN

Plexus menghargai kerja yang dilakukan untuk kontraktor kerajaan dan ingin memelihara perhubungan yang berterusan ini. Disebabkan oleh keadaan peraturan yang kompleks memberikan kesan kepada perhubungan ini, Plexus berusaha untuk mengelakkan walaupun kelihatan seperti salah laku. Plexus sering tertakluk kepada undang-undang dan peraturan tambahan dalam perhubungan ini. Kegagalan untuk mematuhi dengan sebarang undang-undang dan peraturan ini boleh memberikan kesan yang serius termasuk penggantungan kerja kerajaan di masa akan datang serta penalti sivil atau jenayah.

Pekerja mesti melaporkan dengan segera kepada Pegawai Pematuhan Korporat sebarang penipuan yang diketahui atau disyaki, konflik kepentingan, rasuah atau pengendalian atau penyebaran tidak wajar yang disengajakan atau tidak disengajakan bagi maklumat terkawal Kerajaan A.S. yang berkaitan dengan mana-mana kerja yang Plexus lakukan di bawah kontrak atau subkontrak kerajaan A.S. Ini termasuk apa-apa lebihan pembayaran kepada Plexus, caj kos yang salah atau tidak dibenarkan pada kontrak kerajaan atau penyerahan data kos atau harga yang tidak tepat atau tidak lengkap yang diperlukan oleh kerajaan A.S..

#### ALAM SEKITAR

Kami berusaha untuk meminimumkan impak kami terhadap alam sekitar. Sebagai sebahagian daripada usaha ini, kami memastikan operasi kami mematuhi semua undang-undang dan peraturan alam sekitar. Bahan kimia dan bahan berbahaya akan dilindungi dan dilupuskan dengan sewajarnya. Sisa air, sisa pepejal dan pelepasan udara dipantau, dikawal dan dirawat sebelum dibuang atau dilupuskan seperti yang dikehendaki oleh undang-undang tempatan. Semua permit dan pendaftaran yang diperlukan diperolehi dan dipastikan terkini.





## NOTA KETERANGAN

### TIADA KONTRAK

Kod bukannya kontrak dan tidak mencipta perjanjian untuk mengupah mana-mana individu, atau juga mengubah status pekerjaan pekerja. Plexus mengekalkan hak untuk mengubah Kod pada bila-bila masa. Semua budi bicara dengan rasa hormat kepada tafsiran dan penguatkuasaan Kod, termasuk penepian bagi mana-mana peruntukan Kod, terdapat secara eksklusif dengan Lembaga Pengarah dan pengurusan eksekutif Plexus.

### GABUNGAN

Semua rujukan ke "Plexus" termasuk Plexus Corp. dan anak syarikatnya serta gabungan di mana Plexus Corp. miliki lebih daripada 50% kawalan undian secara terus atau tidak.