

आचारसंहिता र  
व्यवसायका आचारनीतिहरू  
(CP 472)

मे 2023

## 1 विषय सूची

1	विषय सूची .....	1
	Plexus CEO बाट पत्र .....	3
	परिचय 4	
	नैतिक न्याय प्रयोग गर्ने .....	5
	हाम्रो मान्यताहरू .....	6
	हाम्रो नेतृत्व व्यवहार.....	7
	समस्याहरू र चिन्ताहरू उठाउने र समाधान गर्ने.....	8
	आचारनीति हटलाइन .....	9
	रिपोर्टिङका परिणामहरू .....	9
	उल्लंघनहरूका परिणामहरू .....	10
	व्यक्तिगत सत्यनिष्ठा र रूचिको द्वन्द्वहरू .....	10
	व्यक्तिगत आचरण .....	10
	ईमान्दारी .....	11
	विश्वाससम्बन्धी उत्तरदायित्व.....	11
	गोपनीयता .....	11
	रूचिको द्वन्द्व .....	11
	संस्थागत बोर्डहरूमा रहेको अन्य रोजगार र सदस्यता .....	12
	भित्री जानकारीको सुरक्षा व्यापार.....	13
	हाम्रो कार्य वातावरण .....	13
	खुला संवाद र निष्पक्ष व्यवहार.....	13
	विविधता र आदर .....	14
	उत्पीडन मुक्त कार्यस्थान.....	14
	हिंसा र धम्कीहरू .....	15
	मदिरा तथा लागूपदार्थ.....	15
	स्वास्थ्य तथा सुरक्षा.....	15
	लेखा कार्यप्रणाली र कम्पनी रेकर्डहरू .....	16
	आर्थिक सत्यनिष्ठा .....	16
	सहायक अडिटहरू .....	16
	पक्ष सम्झौताहरू हुँदैन .....	16
	कागजात अवधारण .....	17
	कम्पनीको सम्पत्तिहरूको प्रयोग & जानकारीको सुरक्षा .....	17
	गोपनीय जानकारी .....	17
	सामाजिक मिडिया .....	19
	बौद्धिक सम्पत्ति .....	19
	जानकारी र प्रतिविधि संसाधनहरू .....	19
	यात्रा तथा मनोरञ्जन .....	20
	चोरी र कपट.....	20
	राजनीतिक योगदानहरू तथा क्रियाकलापहरू .....	21
	परोपकारी योगदानहरू .....	21
	हाम्रो ग्राहकहरू आपूर्तिकर्ताहरू र कर्मचारीसँगको सञ्चालन.....	21



कागजात नम्बर: (CP 472)

संसोधित पत्र: K

पृष्ठ 2 मध्ये 28

उपहारहरू तथा मनोरञ्जन .....	21
भ्रष्टचारविरोधी .....	23
आपूर्तिकर्ता आचार संहिता .....	23
अन्यहरूसँगको हाम्रो सम्बन्धहरू .....	24
सामाजिक उत्तरदायित्व .....	24
निष्पक्ष प्रतिस्पर्धा .....	25
प्रतिस्पर्धीहरू .....	25
संस्थागत संवादहरू .....	26
स्वीकृति .....	26
आयात/निर्यात व्यापार सहमति .....	26
सरकारी करारहरू र सम्बन्धहरू .....	27
वातावरण .....	27
व्याख्यात्मक नोटहरू .....	27
करार होइन .....	27
सम्बद्धहरू .....	28



## PLEXUS CEO बाट पत्र

Plexus टोली,

एउटा कम्पनीको रूपमा हाम्रा मुख्य भिन्नताहरूमध्ये एउटा भनेको हाम्रो संस्कृति हो - बलियो, सहयोगी सम्बन्ध र टोली कार्य, उत्कृष्टता, ग्राहक केन्द्रित, खुला संचार र अखण्डतामा निर्मित संस्कृति। हाम्रो संस्कृतिको आधार हाम्रो आचार संहिता र व्यापार नैतिकता (संहिता) हो। Plexus संस्कृति विकसित भएको छ, जसमा हाम्रा मूल्य, प्राथमिकता, सीप र जिज्ञासाहरू बलिया भएका छन् र थप समावेशी भएका छन् भन्ने कुरा स्पष्ट भएको छ। म समावेशीकरणको हाम्रो संस्कृतिमा प्रतिबद्ध छु, टोलीका सबै सदस्यहरूका लागि अवसरहरू सिर्जना गर्न, बढावा दिन र प्रवर्द्धन गर्नमा केन्द्रित छु।

हाम्रो संस्कृतिको विकासको एउटा महत्वपूर्ण उदाहरण भनेको हाम्रो वातावरणीय, सामाजिक र शासन प्रणाली (ESG) प्रयासहरूको शीघ्रता हो। यसमा हाम्रो कर्मचारी स्रोत समूहहरूको वृद्धि, ऊर्जा र फोहोर घटाउने जस्ता वातावरणीय स्थिरता पहल र सामुदायिक संलग्नता पहलहरूबाट प्रमाणित हुने विविधता र समावेशीकरणमा भएको बढ्दो ध्यान केन्द्रित समावेश छ। Plexus को ESG कार्यक्रमले हाम्रो संस्कृति र एक आविष्कारक, जिम्मेवार नियोक्ता, सामुदायिक साझेदार र विश्वव्यापी नागरिकको रूपमा राम्रो संसार निर्माण गर्ने प्रतिबद्धतालाई बलियो बनाउँछ। दिगोपन र सकारात्मक सामाजिक प्रभावहरूका लागि हाम्रो प्रतिबद्धताले Plexus र तपाईं सबैलाई उदाहरण दिन्छ।

तपाईंले संहिताका बारेमा बुझ्न र आत्मसात गर्न महत्वपूर्ण छ र यसलाई आफ्नो व्यवहार र निर्णय लिने मार्गनिर्देशनको रूपमा प्रयोग गर्नुहोस्। संहिताले हाम्रो संस्कृतिको परिभाषा र त्यसलाई कायम राख्ने हामी सबैको कर्तव्यलाई रूपरेखा र संक्षेप गर्दछ। यसलाई एक जिम्मेवार र नैतिक रूपमा सञ्चालन गर्ने हाम्रो जोशलाई सुदृढ गर्न प्रयोग गरिन्छ र यसले व्यापार समुदायमा एक विश्वसनीय नेतृत्वकर्ताको रूपमा हाम्रो दायित्वहरूलाई अभिव्यक्त गर्दछ। संहिताले सबै कर्मचारीहरूले सही काम गर्न अधिकार पाउने खुला, स्वागतयोग्य वातावरण हुनुको महत्वलाई पनि जोड दिन्छ र आचार संहिताको उल्लङ्घनहरू देखिएमा चिन्ता व्यक्त गर्न प्रोत्साहित गरिन्छ।

Plexusको सफलता र कम्पनीको रूपमा हाम्रो प्रगति "कोड र हाम्रो मूल्यहरू र नेतृत्व व्यवहारहरू बाँच्न" को सिद्धान्तहरू पछ्याउँदै हामी प्रत्येकमा निर्भर गर्दछ। हामी नवीनता, विकास र थप विकासको लागि प्रतिबद्ध रहनुपर्छ। एक Plexus, एक नैतिक, एकीकृत टोलीको रूपमा सञ्चालन गरेर, हामी एक राम्रो संसार निर्माण गर्न फरक पार्न जारी राख्छौं।

Todd Kelsey

प्रमुख कार्यकारी अधिकारी

## परिचय

व्यवसायी र नैतिक आचरण साथै कानून स्वीकार गर्नु सबैको जिम्मेवारी हो। Plexus कर्पोरेसन (साथै त्यसको सहायक कम्पनीहरू, "Plexus") ले सबै कर्मचारीहरू तथा प्रतिनिधिहरू साथै सबै निर्देशकहरू, प्रतिनिधिहरू, परामर्शदाताहरू र स्वतन्त्र ठेकेदारहरूद्वारा हामीले व्यवसाय गर्ने सबै राष्ट्रहरूको नियमहरू र नियमनहरू पालना गर्नेछन् र तिनीहरूलाई व्यवसायिक र नैतिक ढङ्गमा सञ्चालन गर्नेछन् भनी अपेक्षा गरिन्छ। Plexus आचारसंहिता तथा व्यवसाय आचारनीतिले ("नियमावली" पनि उदघृत गर्ने) यस अपेक्षा सम्मिलित गर्दछ र विश्वभरमा कानून तथा Plexusको नैतिक मानकहरू अनुसार दैनिक कार्य गर्नको लागि मार्गदर्शन र अपेक्षाहरू प्रदान गर्दछ।

नियमावलीले सबै प्रश्नहरूको उत्तर दिन नसकेको बेलामा वा सबै परिस्थितिहरूलाई सम्बोधित गर्न नसकेको बेलामा त्यसले हाम्रो संस्थागत नीतिहरूलाई संक्षिप्त गर्दछ र उत्तरदायी रूपमा कसरी कार्य गर्ने भनी मार्गदर्शन प्रदान गर्दछ। तपाईंले नियमावली पढेर आफ्नो बुझाइ तथा नियमावलीको स्वीकृति र त्यसको अन्तर्निहित नीतिहरूलाई स्वीकार गर्नुहुन्छ। नियमावली वा अन्य Plexus नीतिहरू पालना गर्न असफल भएमा अनुशासनात्मक कार्यवाही साथै निष्कासनसम्मको सजाय हुनेछ।

नियमावलीको पात्र रहेका सबै निर्देशकहरू, कर्मचारीहरू र अन्य प्रतिनिधिहरूले निम्न कुरा पालना गर्नेछन् भनी अपेक्षा राखिन्छ:

### नियमावली पालना गर्ने

नियमावली पढ्ने र त्यसको सिद्धान्तहरू र आवश्यकताहरू र सबै कानूनी आवश्यकताहरू पालना गर्ने।

### नैतिक निर्णय प्रयोग गर्ने

सबै Plexus व्यवसाय क्रियाकलापमा नैतिक निर्णय प्रयोग गर्ने। नियमावलीले तपाईंलाई नैतिक निर्णय प्रयोग गर्न मद्दतको लागि मार्गदर्शन गर्न अभिप्रेत छ। पृष्ठ 4 ले नैतिक निर्णयलाई कसरी प्रयोग गर्ने बारेमा विशेष मार्गदर्शन प्रदान गर्दछ।

### समस्याहरू र चिन्ताहरू उठाउने

तपाईंले कुनैपनि समयमा कानून, नियमावली वा अन्य Plexus नीतिको उल्लंघन भएको भनी शंका गर्नुहुन्छ भने तपाईंले चिन्ताहरू तुरुन्त उठाउनुपर्छ। तपाईंले चिन्ताहरू पहिले नै उठाउनुपर्छ। हामीले चिन्ता भन्नको लागि लामो समय लिएमा त्यो अझ खराब हुन सक्छ। तपाईंले समस्याहरू र चिन्ताहरू कसरी उठाउने भनी पृष्ठहरू 7 र 8 मा थप जानकारी फेला पार्न सक्नुहुन्छ।

यदि तपाईंसँग कुनैपनि प्रश्नहरू छन् भने तपाईंले गर्व को साथमा Plexusको नीतिहरू पहुँच गर्न सक्नुहुन्छ वा आफ्नो सुपरभाइजर वा मानव संसाधन प्रतिनिधिसँग कुरा गर्न सक्नुहुन्छ। थप विस्तृत सम्पर्क जानकारी साथै आचारनीति हटलाइन नम्बरलाई पृष्ठ 7 र 8 मा फेला पार्न सकिन्छ।

### नैतिक न्याय प्रयोग गर्ने

सबै कर्मचारीहरूद्वारा Plexus व्यवसाय क्रियाकलापमा राम्रो निर्णय प्रयोग गरिनेछ भनी हामी अपेक्षा गर्दछौं। तपाईंलाई नियमावलीको साथमा व्यवसाय निर्णयहरू निरन्तर गर्नको लागि मद्दत गर्न तपाईंले स्वयंलाई यी प्रश्नहरू सोध्नुपर्छ:

#### निर्णयले कानूनी आवश्यकताको उल्लंघन गर्दछ?

Plexusले हाम्रो व्यवसायमा उपयुक्त हुने सबै कानूनहरू र कानूनी आवश्यकताहरू स्वीकार गर्न प्रतिबद्ध छ। हामी हाम्रो सबै कर्मचारीद्वारा कानूनी आवश्यकताहरू स्वीकार गर्नको लागि हाम्रो प्रतिबद्धताको साथमा निर्णय गर्न संघर्ष गर्नेछन् भनी अपेक्षा गर्दछौं।

#### निर्णयले PLEXUS नीतिको उल्लंघन गर्दछ?

हामी Plexus नीतिहरू स्वीकार गर्नको लागि समान रूपमा प्रतिबद्ध छौं। कर्मचारीहरूले स्वयंलाई आफ्नो कार्य क्रियाकलापहरूसँग सम्बन्धित नीतिहरूमा परिचित गर्नुपर्छ र नीतिहरू पालना गर्न खोज्नुपर्छ।

#### हाम्रो मूल मान्यताहरू र नेतृत्व व्यवहारहरूसँग निर्णय अनुकूल छ?

तलको पृष्ठ 5 र 6 मा सीमांकित गरिएका Plexus मान्यताहरू र नेतृत्व व्यवहारहरू निर्णय गर्नको लागि मार्गदर्शन गर्न मद्दतको लागि उपयोगी साधन हुन्।

#### तपाईं निर्णयको बारेमा रहेका अन्य खोजहरूसँग आराम हुनुहुनेछ?

निर्णय गर्नको लागि राम्रो नियम पालना गर्नु भनेको तपाईंले आफ्नो परिवार, साथीहरू वा सहकर्मीहरूसँग निर्णय साझेदारी गर्न आराम हुनु हो। यसलाई कहिलेकाँही "प्रमुख परीक्षण" को रूपमा उद्घृत गरिन्छ—तपाईंको निर्णय समाचार कथाको विषय भएमा तपाईं आराम महसुस गर्नुहुन्छ?

याद राख्नुहोस्, तपाईं निर्णय गर्नको लागि एकलो हुनुहुँदैन। तपाईंले आफ्नो सुरपरभाइजर वा प्रबन्धक, मानव संसाधनहरू वा संसाधनहरूबाट तलको पृष्ठ 7 र 8 मा नियमावलीको समस्याहरू र चिन्ताहरू उठाउने र समाधान गर्ने खण्डमा वर्णन गरिएको अनुसार मद्दत वा मार्गदर्शन प्राप्त गर्न सक्नुहुन्छ। यदि तपाईंको निर्णय नैतिक हो वा होईन भनी निश्चित हुनुहुँदैन भने तपाईंले निर्णय गर्न र मार्गदर्शन खोज्नको लागि पर्ख्नुपर्छ।

## हाम्रो मान्यताहरू

सबै Plexus व्यक्तिहरूले हाम्रो मान्यताहरू प्रदर्शन गर्नेछन् भनी अपेक्षा गरिएको छ। यी हाम्रा मान्यताहरू हुन् र हाम्रो चालचलनलाई सधैं यिनीहरूले मार्गदर्शन गर्नुपर्छ।



### ग्राहक केन्द्रित

हामी हाम्रा आन्तरिक र बाह्य ग्राहकहरू प्रति प्रतिबद्ध छौं र हामी दृढतापूर्वक उनीहरूलाई सफल हुनमा मद्दत गर्ने प्रयत्न गर्छौं। उनीहरूको सफलताले हामी सन्तुष्ट र उत्साहित हुन्छौं, उनीहरूका आवश्यकताहरू बुझ्दछौं र महसुस गर्दछौं, र मान्दछौं कि ग्राहकहरूको सफलता नै हाम्रो सफलता हो।



### सम्बन्धहरू र सामूहिक कार्य

हामी सम्बन्धहरू बनाउन र सहयोगपूर्ण ढङ्गले काम गर्नमा महत्त्व दिन्छौं। सम्बन्धहरूको लागि आपसी सम्मान, निष्कपटता, नम्रता र मित्रता आवश्यक पर्दछ। सकारात्मक सम्बन्धहरूले विश्वास र सामूहिक कार्यलाई प्रोत्साहन गर्छ। उत्कृष्ट कम्पनीहरू निर्माण गर्नको लागि सामूहिक कार्य आवश्यक हुन्छ।



### उत्कृष्टता

प्रेरणा र जोशको साथमा, हामी आफूलाई सफल परिणामहरू र हामीले गर्ने सबै कुरामा विशिष्ट हुने प्रति समर्पित गर्दछौं। हामी मध्यमतालाई स्वीकार्दैनौं र निरन्तर रूपमा सुधार गर्ने प्रयत्न गरिरहन्छौं। सफलताको श्रेय कसले पाउँछ भनेर हामीलाई मतलब हुँदैन; हामी आफ्नो उन्नतिद्वारा प्रेरित हुँदैनौं।



### खुला संवाद

हामी हाम्रा धारणाहरू र विचारहरू खुला र पारदर्शी ढङ्गले प्रस्तुत गर्छौं, अन्यहरूले स्वतन्त्र रूपमा त्यसो गर्दा कदर गर्छौं र तर्कसंगत बहसमा संलग्न हुन्छौं। जब कुनै निर्णय लिइन्छ, तब त्यसलाई हामी खुला र सक्रिय ढङ्गले समर्थन गर्छौं।



### सत्यनिष्ठा

हामी उच्च नीतिपरक मानदण्डहरू कायम राख्छौं। हामी हाम्रो कामका सबै पक्षहरूमा ईमानदार र निष्पक्ष छौं, अन्यहरूलाई मान-मर्यादा र आदरका साथ व्यवहार गर्छौं र जिम्मेवार नागरिक र कर्मचारीको रूपमा हाम्रा दायित्वहरू पूरा गर्छौं। हामी हाम्रो व्यक्तिगत प्रतिष्ठा र Plexusको प्रतिष्ठाको कदर गर्दछौं। हामी मान्दछौं कि प्रतिष्ठा हाम्रो सफलताको लागि एकदम महत्त्वपूर्ण छ।

## हाम्रो नेतृत्व व्यवहार

Plexusका सबै मानिसहरूले नेतृत्व क्षमता प्रदर्शन गर्दछन्, चाहे उनीहरू व्यक्तिगत योगदानकर्ता हुन् वा हाम्रो संगठनको ठूलो भागको नेतृत्व गर्ने व्यक्ति हुन्। हाम्रा ग्राहकहरू, कर्मचारीहरू र शेयरधनीहरूको तर्फबाट, हामी:



### हाम्रा मानिसहरूलाई प्राथमिकता दिनेछौं

उत्कृष्टताको खोजीमा हामी हाम्रा मानिसहरूलाई शिक्षा दिन्छौं र विकास गर्छौं। हामी उत्कृष्ट कार्यसम्पादनको अपेक्षा राख्छौं र त्यसलाई पुरस्कृत गर्छौं र कार्यसम्पादन अपेक्षितभन्दा कम भएमा शीघ्रता, खरापन र सहानुभूतिका साथ सम्बोधन गर्छौं। हामी नम्रता र निरन्तर सुधार गर्ने सच्चा अभिरुचिका साथ प्रतिक्रिया लिन्छौं र प्रदान गर्छौं। हामी व्यक्तित्व विशिष्टता, प्रतिबद्धता र बौद्धिक क्षमता, र साथमा अनुभवको कदर गर्दछौं, र अनुभवको लागि यी गुणहरूलाई त्याग्दैनौं।



### समस्या सुल्झाउनेछौं

समस्याहरू समझन गर्दा पूर्वानुमान गर्दछौं, पहिचान गर्दछौं र नेतृत्व गर्दछौं। हामी समस्या पूर्वानुमान गर्छौं, तिनीहरूलाई पहिचान गर्छौं, स्वीकार्छौं र तिनीहरूलाई सुल्झाउन पहल गर्छौं। समस्याहरू सुल्झाउँदा, हामी तथ्यहरूलाई ध्यानपूर्वक जाँच्छौं, अन्यहरूबाट जानकारी लिन्छौं, परिणामहरू पूर्वानुमान गर्छौं र सफल परिणामहरू हासिल गर्न निरन्तर लागि रहन्छौं। हामी अन्यहरूलाई समस्या सुल्झाउनमा मद्दत गर्छौं र प्रेरित गर्छौं। कसरी सुल्झाउने भन्ने निष्कर्षमा पुगेपछि, हामी त्यसलाई शीघ्रताका साथ लागू गर्छौं।



### साहसी हुनेछौं

हामी मानिसका समस्याहरू, सङ्गठनात्मक समस्याहरू, उत्तरदायित्वका अन्तरहरू, र कठिन अवस्थाहरूलाई शीघ्र र प्रत्यक्ष रूपमा, र साथसाथै संवेदनशीलता र सावधानीका साथ सम्बोधित गर्छौं। हामी यी मानिलाहरूमा निष्क्रियतालाई समर्थन गर्दैनौं। हामी प्रोत्साहन, सम्मान र समर्थनको माध्यमबाट साहसी उपलब्धिको लागि अनुकूल वातावरण बनाउँछौं।



### नव परिवर्तन ल्याउनेछौं

हामी यथा स्थितिलाई चुनौती दिन्छौं, जुनसुकै ठाउँबाट आएको नयाँ विचारहरूलाई ध्यानमा राख्छौं र सफलताको सन्दर्भमा सजिलै सन्तुष्ट हुँदैनौं। हामी ध्यानपूर्वक विचार गरेर मात्र जोखिम उठाउँछौं। हामी ध्यानपूर्वक विचार गरेर मात्र जोखिम उठाउने अन्य व्यक्तिहरूलाई बुझ्ने प्रयास गर्छौं र मद्दत गर्छौं।



### रणनीति अपनाउनेछौं

हामी Plexusको रणनीति बुझ्छौं, अनुपूरक योजना र लक्ष्यहरू स्थापित गर्छौं र कसरी हामी र हाम्रा टोलीले फरक पार्न सक्छौं भनेर बुझ्ने प्रयास गर्छौं। हामी दीर्घकालीन आवश्यकताहरूलाई ध्यानमा राख्दै अल्पकालीन लक्ष्यहरू पूरा गर्ने प्रयत्न गर्छौं। हामी दीर्घकालीन सफलता हासिल गर्नमा मद्दत गर्ने खालका निर्णयहरू लिन्छौं र त्यस्ता अवसरहरूको पछि लाग्छौं।



## समस्याहरू र चिन्ताहरू उठाउने र समाधान गर्ने

### खुला ढोका सिद्धान्त

Plexusले हाम्रो उत्पादन, सेवाहरू र हाम्रा कर्मचारीहरूको विकासको लगातार सुधारमा विश्वास गर्दछ। हामी प्रतिफलको डर नमानेर रचनात्मक टिप्पणीहरू र विचारहरूको लागि प्रोत्साहन गर्दछौं किनभने कुनैपनि समस्याहरू वा उजुरीहरूको बारेमा छलफल वा समाधान गर्नु Plexusको लागि महत्वपूर्ण हुन्छ। खुला संवाद हाम्रो मान्यताहरू मध्ये एक हो र तपाईंले कुनैपनि समस्याहरू र चिन्ताहरू उठाउनुपर्छ र समाधान गर्नुपर्छ।

### तपाईंले समस्याहरू र चिन्ताहरू कहिले उठाउनुपर्छ

तपाईंलाई कानून, संहिता वा अन्य Plexus नीतिको उल्लङ्घन भएको शंका लागेको कुनै पनि समयमा, यी सरोकारहरूका बारेमा तुरुन्तै आवाज उठाउनु तपाईंको जिम्मेवारी हो। तपाईंले छिट्टै नै यी सरोकारहरूका बारेमा आवाज उठाउनुपर्छ। सरोकारबारे सम्बोधन गर्न हामी जति लामो समय प्रतीक्षा गर्छौं त्यति नै यो खराब हुन सक्छ।

### सही व्यक्तिहरूलाई कसरी सम्पर्क गर्ने

साधारणतया, तपाईंको सुपरभाइजर वा प्रबन्धक समस्याहरूलाई तुरुन्त सम्बोधित गर्न वा नियमावलीको बारेमा तपाईंसँग रहेको कुनैपनि प्रश्नहरूको उत्तर दिन साथै नियमावली पालना गर्नको लागि मार्गदर्शन प्रदान गर्न उत्कृष्ट स्थानमा हुनेछन्। तपाईंले मानव संसाधन प्रतिनिधि वा तलको "Plexus टोली" खण्डमा नामांकित रहेका Plexus व्यक्तिहरूलाई पनि सम्पर्क गर्न सक्नुहुन्छ। वैकल्पिक रूपमा, तपाईंले आचारनीति हटलाइनमार्फत चिन्ताहरू रिपोर्ट गर्न सक्नुहुन्छ (पृष्ठ 8 मा रहेको "आचारनीति हटलाइन" खण्डमा रहेका निर्देशनहरू)। स्थानीय कानूनद्वारा अनुमति दिइएमा तपाईंले बेनाम आधारमा आचारनीति हटलाइनमा रिपोर्टहरू गर्न सक्नुहुन्छ। तपाईंले आफ्नो लागि आरामदायी भएको सञ्चार विधि प्रयोग गर्नुपर्छ।

### PLEXUS टोली

नियमावलीसँग सम्बन्धित समस्याहरू वा चिन्ताहरू उठाउन वा नियमावलीसँग सम्बन्धित प्रश्नहरू सोध्न वा मार्गदर्शन खोज्न तपाईंले आफ्नो सुपरभाइजर वा प्रबन्धक, आफ्नो मानव संसाधन प्रतिनिधि वा तलको निम्न लिखित कुनैपनि व्यक्तिहरूलाई सम्पर्क गर्न सक्नुहुन्छ:

टोड केल्सी	प्रमुख कार्यकारी अधिकारी	Todd.Kelsey@plexus.com
स्टिभ फ्रिस्च	अध्यक्ष तथा प्रमुख रणनीति अधिकारी	Steve.Frisch@plexus.com
ओलिभर मिहम	कार्यकारी उपाध्यक्ष तथा प्रमुख सञ्चालन अधिकारी	Oliver.Mihm@plexus.com
अन्जेलो निनिवाग्गी	कार्यकारी उपाध्यक्ष, प्रमुख प्रशासनिक अधिकारी,	Angelo.Ninivaggi@plexus.com
लोरी ने	महाधिवक्ता तथा सचिव प्रमुख मानव संसाधन अधिकारी	Pat.Jermain@plexus.com
प्याट जर्मन	कार्यकारी उपाध्यक्ष तथा प्रमुख वित्तीय अधिकारी	Lori.Ney@plexus.com
		Victor.Tan@plexus.com



कागजात नम्बर: (CP 472)

संसोधित पत्र: K

पृष्ठ 9 मध्ये 28

भिक्टर ट्यान	क्षेत्रीय अध्यक्ष - APAC	Ronnie.Darroch@plexus.com
रोनी डारोच	कार्यकारी उपाध्यक्ष, विश्वव्यापी सञ्चालन र क्षेत्रीय अध्यक्ष - EMEA	Scott.Theune@plexus.com
जेमी क्राउज	आन्तरिक लेखा परीक्षणको वरिष्ठ निर्देशक	Nichole.Kuss@plexus.com
निकोल कस	आन्तरिक लेखापरीक्षण निर्देशक	Michael.Weber@plexus.com

### आचारनीति हटलाइन (अर्को पृष्ठ हेर्नुहोस्)

#### आचारनीति हटलाइन

तपाईंले Plexus आचारनीति हटलाइनमाफत समस्याहरू र चिन्ताहरू उठाउन सक्नुहुन्छ।

#### टेलिफोन रिपोर्टिङका लागि (टोल-फ्री):

चीन	400-8-801-483
जर्मनी	0 800 1822661
मलेसिया	1 800 81 5123
मेक्सिको	800 681 1827
रोमानिया	0800 890 490
संयुक्त अधिराज्य	0 800 102 6408
संयुक्त राज्य अमेरिका	1 888 873 3711
थाइल्याण्ड	1800014782

#### वेब रिपोर्टिङको लागि:

यू.एसमा: [www.reportlineweb.com/plexus](http://www.reportlineweb.com/plexus)

यू.एस बाहिर: <https://iwf.tnwgrc.com/plexus>

#### पोस्ट बक्स:

तपाईंले आफ्नो चिन्ताहरूलाई निम्नमा पत्राचार गर्न सक्नुहुन्छ: आन्तरिक लेखा परीक्षणको वरिष्ठ निर्देशक, पोस्ट बक्स 304, निनाह, विन्नीबागो 54957-0304।

#### रिपोर्टिङका परिणामहरू

Plexusले सबै रिपोर्टलाई गम्भीर र निष्पक्ष रूपमा व्यवहार गर्दछ र कम्पनीले सबै रिपोर्टलाई तुरुन्तै अनुसन्धान गर्नेछ। हामी सबै अनुसन्धानहरू अलग रूपमा सञ्चालन गर्नेछौं र कानूनको सीमाद्वारा अनुमति दिइएको अनुसार, बेनामको अनुरोध गर्ने जोकोहीको गोपनीयतालाई कायम राख्न सबै प्रयास गर्नेछौं। कर्मचारीहरूलाई कुनैपनि अनुसन्धानमा पूर्णरूपमा संगठित हुन र गरिएको कुनैपनि

कागजात नम्बर: (CP 472)

संसोधित पत्र: K

पृष्ठ 10 मध्ये 28

जाँचलाई साँचो र पूर्ण रूपमा प्रतिक्रिया दिन प्रोत्साहित गरिन्छ। सबै कर्मचारीहरूलाई प्रतिष्ठा र आदरको साथमा व्यवहार गरिनेछ र कुनैपनि कर्मचारीले राम्रो विश्वासको साथमा चिन्ताहरू रिपोर्ट गर्दा कुनैपनि बदला वा धम्कीहरूको पात्र हुनेछैन। चिन्ताहरू रिपोर्टिङ गरेको हुनाले बदलाको अनुभव भोगेको भनी विश्वास गर्ने कर्मचारीहरूले उनीहरूको मानव संसाधन प्रतिनिधि वा साधारण परामर्शदातालाई सम्पर्क गर्नुपर्छ। जानकारी रोक्नु, जानिजानि गलत जानकारी प्रदान गर्नु वा हिंसाको रिपोर्ट गरेको हुनाले कर्मचारीसँग बदला लिएमा अनुशासनात्मक कार्यवाही हुनेछ।

### उल्लंघनहरूका परिणामहरू

नियमावलीको उल्लंघनहरू वा नियमावलीको लागि आधार निर्माण गर्ने Plexus नीतिहरूका लागि अनुशासनात्मक कार्यवाही साथै निष्कासन हुन सक्छ। कुनैपनि गैरकानूनी कार्यहरूलाई उचित प्राधिकारीहरूलाई रिपोर्ट गरिनेछ र तुरुन्त निष्कासनको लागि कारण हुनसक्छ। Plexusले यस्ता उल्लंघनहरू सही गर्न र तिनीहरूको पुनरागमन रोक्नको लागि आवश्यक पर्ने कुनैपनि कार्यहरू गर्न प्रतिबद्ध छ। कर्मचारीहरूलाई वास्तविक वा शंका गरिएको नियमावलीको उल्लंघनहरू, Plexus नीतिहरू वा कानूनी आवश्यकताहरूसँग सम्बन्धित कुनैपनि आन्तरिक समीक्षाहरू वा अनुसन्धानहरूमा सहयोग गर्न आवश्यक गरिएको छ।

### व्यक्तिगत सत्यनिष्ठा र रूचिको द्वन्द्वहरू

समुदायमा रहेको Plexusको प्रतिष्ठालाई हामीले गर्ने कार्य वा हाम्रो प्रतिनिधित्व गर्ने कर्मचारीहरूद्वारा निर्धारित गरिन्छ। सबै कर्मचारीहरूले आफ्नो कार्य गर्दा मात्र नभई समुदायमा रहेको बेलामा पनि Plexusको प्रतिनिधित्व गर्ने क्रियाकलापमा संलग्न भएको बेलामा उच्च स्तरको व्यक्तिगत आचरण, सत्यनिष्ठा र ईमानदारी कायम राख्नुपर्छ। तल वर्णन गरिएको कर्मचारीका उत्तरदायित्वहरू हाम्रो सफलताको लागि महत्वपूर्ण छन् र सबैजनाद्वारा साझा गरिएको प्रतिबद्धता हुनुपर्छ।

### व्यक्तिगत आचरण

कर्मचारीहरूले हरेक समयमा उचित र नैतिक ढङ्गमा स्वयंले सञ्चालन गर्नेछन् भनी अपेक्षा गरिएको छ। कर्मचारीहरूले निम्नबाट अलग रहनुपर्छ:

- सहकर्मीहरू, सुपरभाइजरहरू, आगन्तुकहरू वा अन्यहरूसँग विनाशकारी द्वन्द्व सिर्जना गर्ने;
- अन्यहरू विरुद्धको अश्लील, अपमानजनक वा उत्पीडनपूर्ण भाषा वा आचरणमा संलग्न हुनु;
- अभद्र वा अनुचित व्यवहारमा संलग्न हुनु;
- जोकोहीलाई अशिष्ट, उपेक्षक वा अव्यवसायिक ढङ्गमा व्यवहार गर्नु;
- धम्की दिने कार्यनीति प्रयोग गर्ने वा धम्काउने; वा
- त्यस परिस्थितिमा संलग्न हुनु जसले तपाईं वा Plexusलाई असजिलो पार्दछ।

### ईमान्दारी

हाम्रो कर्मचारीहरूले साँचो बोल्नेछन् भनी हामी अपेक्षा गर्दछौं। कुनैपनि कर्मचारीले कुनैपनि सरकारी अधिकारी, कम्पनी अधिकारी, अन्य Plexus कर्मचारीहरू वा हामीले व्यवसाय गर्ने कम्पनीहरूको कुनैपनि प्रतिनिधित्वहरू वा कर्मचारीसँग सम्बन्धित रहेका कुनैपनि कुराको बारेमा गलत वा भ्रामक बयान (लिखित वा मौखिक) दिनुहुँदैन।

### विश्वाससम्बन्धी उत्तरदायित्व

Plexusमा रहेको तपाईंको स्थानले हाम्रो प्रणालीहरू र जानकारी र हाम्रो ग्राहकहरू, आपूर्तिकर्ताहरू र अन्य व्यवसाय साझेदारहरूको प्रणालीहरू र जानकारीको सम्बन्धमा तपाईंलाई विशेष भरोसा र आत्मविश्वासको स्थानमा राख्न सक्छ। तपाईंले आफ्नो पेशाको उत्तरदायित्वहरू बाहिर रहेर व्यक्तिगत फाइदा वा सन्तुष्टिको लागि यस्ता प्रणालीहरू वा जानकारीमा पहुँच प्रयोग गर्नुहुँदैन वा अन्यथा आफ्नो अधिकारको दुरुपयोग गर्नुहुँदैन।

### गोपनीयता

धेरै देशले व्यक्तिगत जानकारीको सङ्कलन, प्रयोग र अवधारणालाई नियमन गर्छन्। व्यक्तिगत जानकारी नाम, ठेगाना, सम्पर्क जानकारी वा सरकारी पहिचान नम्बर जस्ता व्यक्तिलाई प्रत्यक्ष रूपमा पहिचान गर्ने कुनै पनि जानकारी हो। Plexus व्यक्तिगत जानकारीलाई जिम्मेवारीपूर्वक व्यवस्थापन गर्न प्रतिबद्ध छ र यसले हाम्रा कर्मचारीहरू (पूर्व र सम्भावितसहित), ग्राहक, व्यापार साझेदार र अनलाइन आगन्तुकहरूको गोपनीयतालाई सम्मान गर्दछ। Plexus ले प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन गर्न आवश्यक भएको खण्डमा मात्र व्यक्तिगत जानकारीको सङ्कलन, प्रयोग र धारण गर्दछ र त्यस्ता कार्य युरोपियन युनियनको जनरल डाटा प्रोटेक्शन रेगुलेशन (GDPR) जस्ता लागूयोग्य कानूनहरूको अनुपालनमा गर्दछ। कर्मचारीहरूले काम कर्तव्यको दायराभित्र वैध व्यापार उद्देश्यका लागि आवश्यक नभएसम्म व्यक्तिगत जानकारी सङ्कलन गर्न, पहुँच गर्न, प्रयोग गर्न, राख्न वा खुलासा गर्नु हुँदैन। कर्मचारीहरूलाई आफ्नो व्यक्तिगत जानकारी वा अरुको व्यक्तिगत जानकारीको सुरक्षाका बारेमा चिन्ता छ वा तिनीहरूको गोपनीयता अधिकार प्रयोग गर्न चाहनुहुन्छ भने, उहाँहरूले [privacy@plexus.com](mailto:privacy@plexus.com) मा इमेल गर्नुपर्छ वा यस संहिताको पृष्ठ 7 र 8 मा रहेको निर्देशनअनुसार अघि बढ्नुपर्छ।

### सम्बन्धित नीतिहरू

कर्मचारी गोपनीयता नीति (DCS मा 13725)

बाह्य आवरण गोपनीयता सूचना (DCS मा 14857)

### रुचिको द्वन्द्व

तपाईंले Plexusको लागि गर्ने कार्यलाई Plexus र त्यसको सरोकारवालाहरूको रुचि अनुसार कार्यसम्पादन गर्नुपर्छ। सबै कर्मचारीहरूले कुनैपनि क्रियाकलाप त्याग्नुपर्छ जसले यस रुचिमा द्वन्द्व गर्दछ वा जसले यस रुचिमा द्वन्द्व गर्नको लागि प्रकट हुन्छ।



कागजात नम्बर: (CP 472)

संसोधित पत्र: K

पृष्ठ 12 मध्ये 28

जब व्यक्ति वा परिस्थितिले Plexusको रूचि अनुसार तपाईंको निर्णय वा व्यवसाय सञ्चालन गर्ने आफ्नो क्षमतासँग सम्झौता गर्दछ वा सम्झौताको उपस्थिति वा विभाजित ईमानदारी पनि दिन्छ भने द्वन्द्व हुन्छ। कुनैपनि व्यवसाय विषय साथै खरीद र बिक्री कारोबारहरू, आपूर्तीको चयन, लगानीका अवसरहरू र कर्मचारीहरू भाडामा लिदा वा वृद्धि गर्दा द्वन्द्व हुन सक्छ। यसै सम्बन्धमा, Plexus ले कुनै कर्मचारी वा कम्पनीको निर्देशकलाई व्यक्तिगत ऋणहरू वा ऋणका अन्य प्रकारहरू दिँदैन।

पूर्व स्वीकृति बिना, कर्मचारीहरू र निर्देशकहरूले निम्न गर्न सक्दैनन्:

- कुनैपनि क्रियाकलापमा साथै बाह्य रोजगारमा संलग्न हुन जसले उहाँ वा उनीको रूचिहरू वा अन्य व्यक्तिहरू वा समूहहरूको रूचिहरूलाई Plexusको रूचिभन्दा अगाडि राख्छ;
- कार्य निर्णयमा सहभागी हुने वा प्रभाव पार्ने जसलाई व्यक्तिगत फाइदा वा व्यक्तिलाई फाइदाको रूपमा प्रदान गर्नको लागि हेर्न सकिन्छ जोसँग तपाईंको निकट व्यक्तिगत सम्बन्ध छ;
- कुनैपनि कम्पनी वा व्यवसायमा प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रूचि राख्न जुन आपूर्तिकर्ता, ग्राहक वा Plexusको प्रतिस्पर्धी हो, त्यस बाहेक उनीहरूको निकटतम परिवारले कुनैपनि सार्वजनिक रूपमा कारोबार गर्ने कम्पनीको 2% स्वामित्व राख्न सक्छन्; वा
- Plexusसँगको अन्य कारोबारहरूमा संलग्न हुने जसको लागि उनीहरूले आफ्नो रोजगार क्षतिपूर्तीको सट्टा प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष भुक्तान प्राप्त गर्दछन्।
- मानव संसाधनलाई तुरुन्तै खुलासा नगरिकन अर्को कर्मचारीसँग प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रिपोर्टिङ सम्बन्ध कायम राख्नुहोस्।

यदि तपाईं विश्वास गर्नुहुन्छ कि तपाईंसँग क्षमता वा वास्तविक रूचिको द्वन्द्व छ भने तपाईंले आफ्नो सुपरभाइजरलाई द्वन्द्वको बारेमा खुलासा गर्नुपर्छ र तपाईंले कार्यवाही गर्नुपूर्व आफ्नो सुपरभाइजर, मानव संसाधनहरू वा कानूनीबाट लिखित स्वीकृति प्राप्त गर्नुपर्छ।

### सम्बन्धित नीतिहरू

भ्रष्टाचार विरोधी नीति (DCS मा CP 7143)

नातेदार र रोमान्टिक साझेदारहरूको रोजगारी नीति (DCS मा CP 13861)

हितको द्वन्द्व खुलासा फाराम (DCS मा फाराम 12968)

### संस्थागत बोर्डहरूमा रहेको अन्य रोजगार र सदस्यता

कर्मचारीहरूले दोस्रो पेशा वा व्यवसायभन्दा बाहिरको क्रियाकलाप खोज्न (साथै स्वयंसेवी सेवा, व्यक्तिगत व्यवसाय, निर्देशक सेवा बोर्ड, सल्लाहकार सेवाहरू, परामर्श सेवाहरू वा उद्योग सदस्यता) सक्दैनन् जसले Plexusसँग रूचिको द्वन्द्व सिर्जना गर्दछ वा तिनीहरूले Plexusको लागि कार्यसम्पादन गर्ने पेशा कर्तव्यहरूलाई हस्तक्षेप गर्दछ। कर्मचारीहरूलाई दान बोर्डहरू वा समुदाय संगठनहरूमा कार्य गर्नको लागि प्रोत्साहित गरिन्छ। अर्को कम्पनीको बोर्डमा रहेको सदस्यतालाई साधारण परामर्शदाताद्वारा पूर्व-स्वीकृति गर्नुपर्छ।

### भित्री जानकारीको सुरक्षा व्यापार

सर्वसाधारणलाई थाहा नभएको भौतिक जानकारीको स्वामित्वमा हुँदा कर्मचारी र निर्देशकहरूले Plexus धितोपत्र (स्टक, विकल्प, पुट, कल र अन्य ट्रेड गरिएको व्युत्पन्न धितोपत्रहरूसहित) वा ग्राहक, आपूर्तिकर्ता वा अन्य व्यापार साझेदारको धितोपत्रको लेनदेन गर्न सक्दैनन्। Plexus ले नियमित रूपमा सामग्री, सार्वजनिक नभएको जानकारीको स्वामित्वमा रहेका निर्देशक र कर्मचारीहरूलाई निश्चित व्यक्तिहरूले Plexus का धितोपत्रहरूको लेनदेन गर्न नसकेको बल्याकआउट अवधिहरू सिर्जना गरेर यस नीतिको पालना गर्न मद्दत गर्दछ।

तपाईं Plexus वा हामीले काम गर्ने कुनै पनि कम्पनीहरूसँग सम्बन्धित कुनै पनि सामग्री, सार्वजनिक नभएको जानकारीका बारेमा सचेत हुनुभयो भने, तपाईं निम्न कुरा गर्न सक्नुहुन्न:

- प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रूपमा त्यस्ता कम्पनी(हरू) को धितोपत्रहरूको लेनदेन गर्न;
- Plexus द्वारा स्पष्ट तरिकाले अधिकारप्राप्त नभएसम्म कुनै पनि व्यक्तिलाई यो जानकारी खुलासा गर्न; वा
- अन्य कुनै व्यक्तिलाई तपाईंको वा उनीहरूको आफ्नै तर्फबाट ती कम्पनीका धितोपत्रहरूको लेनदेन गर्न भन्न।

Plexus को आन्तरिक व्यापार नीतिमा व्याख्या गरिएको रूपमा कर्मचारी र निर्देशकहरू अतिरिक्त प्रतिबन्ध र आवश्यकताहरूमा जिम्मेवार छन्।

सम्बन्धित नीतिहरू

भित्री खरिदबिक्री नीति (CP 9448)

### हाम्रो कार्य वातावरण

#### खुला संवाद र निष्पक्ष व्यवहार

Plexus ले आफ्ना सबै कर्मचारीहरूलाई निष्पक्ष र सम्मानका साथ व्यवहार गर्नुका साथै खुला सञ्चार र टोली कार्यको वातावरण उपलब्ध गराउने प्रयास गर्दछ। कुनै पनि समस्या वा सरोकारलाई छलफल गरी समाधान गर्नु Plexus का लागि महत्वपूर्ण भएकाले हामी प्रतिशोधको कुनै डर नमानी रचनात्मक टिप्पणी र विचारहरूलाई प्रोत्साहन दिन्छौं। हामीले तपाईंलाई तपाईंको तत्कालीन सुपरभाइजरसँग कुरा गर्न प्रोत्साहन गर्दा, त्यस्ता कुनै पनि समस्याका बारेमा छलफल गर्न व्यवस्थापन र मानव संसाधनका सबै स्तरहरू उपलब्ध हुन्छन्। Plexus ले व्यवस्थापन भएको खुला सञ्चार कार्यस्थलका समस्याहरू समाधान गर्ने उत्कृष्ट तरिका हो भन्ने कुरामा विश्वास गर्दछ।

Plexus ले सबै सम्बन्धित ज्याला, ओभरटाइम समय, बिदा र लाभहरूसहित सबै लागूयोग्य रोजगारका कानून र नियमनहरूको पालना गर्ने प्रयास गर्दछ।



कागजात नम्बर: (CP 472)

संसोधित पत्र: K

पृष्ठ 14 मध्ये 28

Plexus ले कहिल्यै पनि हाम्रो कुनै पनि सञ्चालनमा जबरजस्ती, बन्धक वा अनैच्छिक श्रम प्रयोग गर्ने छैन। Plexus ले संयुक्त राज्य अमेरिका संघीय सरकारको व्यक्तिहरूको बेचबिखनसम्बन्धी शून्य सहनशीलता नीति, यु.केको आधुनिक दासत्व ऐन र श्रमको दुरुपयोग रोक्नका लागि स्थापना गरिएको अन्य त्यस्ता कानूनहरूलाई समर्थन गर्दछ। स्थानीय कानूनद्वारा अनुमति दिइएको भए तापनि हामीले बच्चा वा जबरजस्ती श्रमलाई रोजगारी दिंदैनौं।

### सम्बन्धित नीतिहरू

Human Rights Policy (DCS मा CP 14000)

### विविधता र आदर

हाम्रो उत्कृष्ट Plexus हाम्रा मानिसहरूले सिर्जना गर्छन्। जब हामी एक टोलीको रूपमा एकताबद्ध हुन्छौं प्रत्येक व्यक्तिले विविध परिप्रेक्ष्यहरू, पृष्ठभूमिहरू र अनुभवहरू प्रदान गर्दछ जसले उत्कृष्ट परिणामहरू सिर्जना गर्दछ भन्ने हाम्रो समावेशीकरणको संस्कृतिमा निहित दर्शन हो। हामी हाम्रा मानिसहरूलाई सम्मान गर्दछौं र हाम्रा भिन्नताहरूलाई अँगाल्छौं। हामी सबैलाई स्वागत गर्दछौं र हाम्रो सामूहिक विशिष्टता द्वारा उत्पन्न विचारहरूको कदर गर्दछौं। हामी आकांक्षा गर्छौं कि हाम्रा सबै मानिसहरू आफ्नो पूर्ण क्षमतामा पुग्छन्।

हामी जात, जाति, लिङ्ग, यौनिक झुकाव, भौगोलिक पृष्ठभूमि, संस्कृति, रुचि, उमेर, अनुभव, विश्वास प्रणाली र जीवनका चुनौतीहरूमा विविधता सहित व्यापक अर्थमा विविधतालाई परिभाषित गर्दछौं। हामी हाम्रो विशिष्टता र हाम्रा प्रत्येक भिन्नताहरूको कदर गर्दछौं र हामीलाई सहकार्य गर्न र बलियो सम्बन्ध निर्माण गर्न मद्दत गर्ने अद्वितीय सीप र व्यवहारहरूसहित यो हाम्रो सफलताका लागि कतिको महत्वपूर्ण छ भन्ने कुरा बुझ्छौं। सबै कर्मचारीहरूले आफ्ना विशिष्टताका लागि कदर गरिएको तथा उनीहरूका विचारहरू र उनीहरूका वास्तविक र प्रामाणिक व्यक्तित्वका अन्य पक्षहरू साझा गर्न सहज भएको महसुस गर्नुपर्छ।

### उत्पीडन मुक्त कार्यस्थान

विविधता र समावेशी संस्कृतिप्रतिको हाम्रो प्रतिबद्धतासँग सुसंगत रही, हामी यौन उत्पीडन लगायत तर यतिमा मात्रै सीमित नभई उत्पीडन र भेदभावरहित व्यावसायिक कार्य वातावरण प्रदान गर्न र कायम राख्न प्रतिबद्ध छौं। यसबाहेक, हामी समान अवसर प्रदान गर्ने रोजगारदाता हौं र Plexus को आवश्यकताहरूको आधारमा र जात, लिङ्ग, उमेर, धर्म, पृष्ठभूमि वा यस्तै कुरालाई गौण राखी भर्ती, नियुक्ति, विकास, प्रवर्द्धन, अनुशासन र रोजगारीका अन्य सर्तहरू प्रदान गर्दछौं। हामी प्रतिबद्धता र अपेक्षामार्फत हाम्रो संस्कृतिको रक्षा गर्दछौं कि कुनै पनि व्यक्ति उपर, चाहे Plexus वा जोसँग हामीले साझेदारी गरेका छौं सो द्वारा रोजगारी दिइएको होस्, भेदभाव हुने छैन र यस्तो कार्यको हामी घोर विरोध गर्छौं साथै कुनै पनि कार्य, धारणा र सञ्चार जसले भेदभावको भावना बढावा दिन्छ उक्त कार्यको विपक्षमा सक्रिय रूपमा काम गर्ने छौं।

### सम्बन्धित नीतिहरू

उत्पीडन, भेदभाव र प्रतिशोध नीतिको निषेध (DCS मा CP 13860)

### हिंसा र धम्कीहरू

Plexus ले हाम्रा कर्मचारी ग्राहक, आपूर्तिकर्ता र आगन्तुकहरूको सुरक्षालाई महत्व दिन्छ र कार्यस्थलमा हुँदा वा Plexus को प्रतिनिधित्व गर्दा कुनै पनि आक्रामक, हिंसात्मक, डरलाग्दो वा धम्की दिने व्यवहार सहन गर्दैन। आफू कुनै पनि प्रकारको हिंसाको पात्र भएको, हिंसा भएको देखेको वा थाहा पाएको जस्तो लाग्ने कुनै पनि कर्मचारी, ग्राहक, विक्रेता, ठेकेदार वा अन्य त्यसो पक्षले आफ्नो सुपरभाइजर, मानव संसाधन प्रतिनिधि, सुरक्षा कर्मचारीसमक्ष वा Plexus Ethics Hotline मार्फत तुरुन्तै कथित कार्यका बारेमा बताउनुपर्छ।

### मदिरा तथा लागूपदार्थ

कुनैपनि कर्मचारीले मदिरा वा गैरकानूनी लागूपदार्थको प्रभावमा रहेर Plexusको प्रतिनिधित्व गर्न सक्दैनन् जसले उहाँ वा उनीको कार्यलाई सुरक्षित, प्रभावकारी वा व्यवसायिक रूपमा गर्ने उहाँ वा उनीको क्षमतालाई खराब पार्दछ। Plexusले Plexus-प्रायोजक वा अन्य व्यवसायसँग-सम्बन्धित घटनाहरूमा मदिराको सीमित र उत्तरदायी सेवनको अनुमति दिन्छ जहाँ मदिराको सेवालाई स्वीकृति दिइन्छ, त्यस्ता सेवन गर्नको लागि प्रदान गर्नु अधिक हुँदैन र यस नीति वा स्थानीय कानूनहरू पालना गर्ने कर्मचारीको क्षमतालाई प्रभाव पार्दैन। त्यसै प्रकारमा, Plexusको लागि काम गर्दा वा प्रतिनिधित्व गर्दा कुनैपनि कर्मचारीले गैरकानूनी लागूपदार्थ राख्नुहुँदैन।

### स्वास्थ्य तथा सुरक्षा

हाम्रो प्रतिबद्धता भनेको एउटा कार्यस्थल प्रदान गर्नु हो जुन हाम्रा कर्मचारीहरू आफ्नै घर बाहिर हुन सक्ने सबैभन्दा सुरक्षित ठाउँ हुन्छ। Plexus सुरक्षित र स्वस्थ कार्यस्थल उपलब्ध गराउनुका साथै सबै लागूयोग्य नियमको पालना गर्न पनि प्रतिबद्ध छ। यसरी नै, हामी यी प्रयासहरूमा समर्थन गर्न हाम्रा कर्मचारी, आपूर्तिकर्ता र आगन्तुकहरूप्रति भरोसा गर्छौं। सुरक्षित तरिकाले काम गर्नु र कुनै पनि असुरक्षित कार्य, अवस्था र दुर्घटनाका बारेमा नेतृत्वकर्ताहरूलाई बताउनु सबै कर्मचारीको अधिकार र कर्तव्य हो। Plexus ले खतराहरू पहिचान गरी मूल्याङ्कन गर्ने प्रयास गर्छ र इन्जिनियरिङ र प्रशासनिक नियन्त्रणहरू मार्फत कार्यस्थल सुरक्षा जोखिमहरू हटाउने वा कम गर्ने काम गर्दछ। यी नियन्त्रणहरू सञ्चालन गर्न प्रयोग गरिएको व्यवस्थापन प्रणालीको नियमित समीक्षाले स्वास्थ्य र सुरक्षाका जोखिमहरूलाई प्रभावकारी रूपमा कम गर्न र हाम्रा कर्मचारी र आगन्तुकहरूलाई सुरक्षित राख्न मद्दत गर्नका लागि निरन्तर अवसर प्रदान गर्दछ।

Plexus का कर्मचारीहरू निम्न कार्य गर्न जिम्मेवार छन्:

- ठेकेदार र आगन्तुकहरू लागूयोग्य स्वास्थ्य तथा सुरक्षाका कार्यविधिहरूबारे परिचित छन् र तिनीहरूको पालना गर्छन् भन्ने कुरा सुनिश्चित गर्न;
- प्रशिक्षित, सक्षम र चिकित्सकीय रूपमा गर्न सकिने जागिरका कार्यहरू मात्र सञ्चालन गर्न;
- उनीहरूका कामसँग सम्बन्धित स्वास्थ्य र सुरक्षाका कार्यविधिहरूको पालना गर्न।





Plexus को नेतृत्व गर्ने मानिसहरू निम्न कार्य गर्न जिम्मेवार छन्:

- आफ्नो स्थानमा भएका समग्र स्वास्थ्य तथा सुरक्षाका अवस्थाहरूको निरीक्षण गर्ने;
- सबै घटना र दुर्घटनालाई अनुसन्धान गरिएको र सुधारात्मक कार्यहरू कार्यान्वयन र सञ्चार गरिएको सुनिश्चित गर्ने;
- कर्मचारीहरूको सरोकार र इनपुटका बारेमा बुझ्नका लागि दुई-तर्फी सञ्चार कायम गर्ने।

## लेखा कार्यप्रणाली र कम्पनी रेकर्डहरू

### आर्थिक सत्यनिष्ठा

Plexusको कर्मचारीहरू, ग्राहकहरू, आपूर्तिकर्ताहरू र लगानीकर्ताहरूको भरोसा र समर्थन कायम राख्नको लागि आर्थिक सत्यनिष्ठा जोखिमपूर्ण छ। Plexusले सामान्यतया स्वीकार गरिएको लेखा सिद्धान्तहरू (GAAP) को साथमा स्वीकृति दिन सबै कारोबारहरूको सही रिपोर्टिङको लागि प्रयास गर्दछ। Plexusले धितोहरू र आदानप्रदान समिति साथसाथै कम्पनीद्वारा बनाइएको अन्य सार्वजनिक संवादहरूको साथमा त्यसको फाइलिङमा पूर्ण, निष्पक्ष, सही, सामयिक र स्पष्ट खुलासाहरू प्रदान गर्ने लक्ष्य लिन्छ। कुनैपनि कर्मचारीले कुनैपनि आर्थिक वा अन्य अनियमितता गर्न, अनुमति दिन वा लुकाउन सक्दैन। कुनैपनि उद्देश्यको लागि कम्पनीको कुनैपनि गोप्य वा अप्रत्यक्ष कोष, ऋण वा सम्पतिलाई स्थापना गर्न सकिने छैन। सबै कम्पनी भुक्तानहरूलाई किताबहरू र कम्पनीको रेकर्डहरूमा प्रवेश गरिने छ र कुनैपनि भुक्तानीलाई गलत वा भ्रामक प्रविष्टिहरूद्वारा गुप्त राखिने छैन। सहायक कागजातहरूमा वर्णन गरिएको भन्दा फरक कुनैपनि भागलाई प्रयोग गरेमा उद्देश्य वा बुझाइको साथमा कुनै भुक्तान गरिने छैन।

### सम्बन्धित नीतिहरू

Plexus Financial Policy - Record Retention (Global Finance SharePoint site)

### सहायक अडिटरहरू

आन्तरिक वा बाह्य अडिटरहरूलाई कपटपूर्ण प्रभाव पार्न, भ्रमित पार्न वा अन्यथा जानकारीको गलत वर्णन गर्नु कम्पनीको नीतिविरुद्ध हुन्छ। सबै कर्मचारीहरूले कम्पनीमा रहेका ती कर्मचारीलाई पूर्ण रूपमा सहयोग गर्नेछन् भनी अपेक्षा राखिन्छ जसले कम्पनीको आर्थिक जानकारी र खुलासाहरूलाई हाम्रो अडिटरहरू र गलत गरिएको कुनैपनि अनुसन्धानको साथमा तैयार गर्दछ। सबै कर्मचारीहरूलाई कुनैपनि कपटपूर्ण वा अनुचित क्रियाकलाप रिपोर्ट गर्नको लागि आवश्यक गरिएको छ।

### पक्ष सम्झौताहरू हुँदैन

Plexus का अनुबन्धनहरूले सम्झौताको समग्रतालाई प्रतिबिम्बित गर्नुपर्दछ र Plexus र सम्झौतामा हस्ताक्षर गर्ने अर्को पक्षद्वारा सहमत भएका सबै नियम र सर्तहरू समावेश गर्नुपर्छ। अप्रमाणित वा गोप्य पक्ष सम्झौताहरूका लागि अनुमति छैन।

### कागजात अवधारण

Plexus का कर्मचारीले कानुनद्वारा आवश्यक भएनुसार र कम्पनीद्वारा स्थापना गरिएका अवधारण नीतिहरूअनुसार सबै रेकर्ड र Plexus को व्यवसायसँग सम्बन्धित कागजात, इ-मेल, इलेक्ट्रोनिक फाइलहरू जस्ता अन्य जानकारीका सम्पतिहरू राख्नु पर्नेछ।

कम्पनी अभियोग वा अन्य कानुनी मामिलाहरूमा संलग्न भएमा, तपाईंले कागजात, इ-मेल, इलेक्ट्रोनिक फाइल, पुस्तक र रेकर्डहरू सामान्य अवधारण अवधिभन्दा बाहिर राख्नका लागि कानुनीबाट लिखित निर्देशनहरू प्राप्त गर्न सक्नुहुन्छ। कर्मचारीहरूले कानुनी निर्देशनहरू पालना गर्नुपर्छ।

#### सम्बन्धित नीतिहरू

रेकर्डहरूको नियन्त्रण (DCS मा SOP 9)

IT डाटा अवधारण (DCS मा SOP 13245)

IT इमेल अवधारण (DCS मा DCS 13603)

### कम्पनीको सम्पतिहरूको प्रयोग & जानकारीको सुरक्षा

Plexus को कर्मचारी भएकै रूपमा, तपाईं तपाईंलाई तोकिएको, पहुँच भएको र अन्यथा तपाईंको जागिरको दायित्वहरूको समर्थनमा प्रयोग भएको, तपाईंको कार्यस्थल, कम्प्युटिङ यन्त्र, व्यवसाय एप र स्वामित्व जानकारीसहित तर यसमा मात्र सीमित नभएको कम्पनीको स्वामित्वमा रहेका सम्पतिहरूको संरक्षणका लागि जिम्मेवार हुनुहुन्छ। यी सम्पतिहरू उत्पादक, नैतिक र कानुनी रूपमा र कम्पनी सञ्चालनहरूको समर्थनमा प्रयोग गरिनुपर्छ। तपाईं भौतिक नियन्त्रण, पासवर्ड व्यवस्थापन र डाटा गोपनीयता जस्ता सम्पति सुरक्षा नीतिहरू पालना गर्न पनि जिम्मेवार हुनुहुन्छ। हामी तपाईंबाट जसरी तपाईंले आफ्नो सम्पतिहरूको स्याहार र सुरक्षा गर्नुहुन्छ त्यसरी नै यी सम्पतिहरूलाई पनि गर्ने अपेक्षा गर्दछौं।

#### सम्बन्धित नीतिहरू

Plexus Electronic Resource Use Policy कनेक्ट होमपेजको तल अवस्थित छ।

IT कर्पोरेट नीति (DCS मा 2135)

### गोपनीय जानकारी

Plexus मा तपाईंको कामको एउटा भागको रूपमा, तपाईं गोप्य जानकारीको लागि पहुँच प्राप्त गर्न सक्नुहुन्छ। यो जानकारीमा Plexus, हाम्रा कर्मचारी वा हाम्रा ग्राहक वा आपूर्तिकर्ताहरूका बारेमा प्रविधि, प्रक्रिया, डिजाइन, डाटा वा अन्य गोपनीय जानकारी समावेश हुन सक्छ। केही अवस्थामा, ग्राहक वा आपूर्तिकर्तासँगको हाम्रो सम्बन्धको अस्तित्व गोप्य हुन सक्छ। तपाईंले कानुनी रूपमा कम्पनीसँगको आफ्नो रोजगारको समयमा वा त्यसपछि यो जानकारी गोपनीय राख्नुपर्छ। Plexus भन्दा बाहिर यस जानकारीको खुलासा गर्नाले Plexus, हाम्रा कर्मचारी, हाम्रा ग्राहक, हाम्रा आपूर्तिकर्ता वा हाम्रा लगानीकर्ताहरूलाई हानि हुन सक्छ।

कागजात नम्बर: (CP 472)

संसोधित पत्र: K

पृष्ठ 18 मध्ये 28

यसले तपाईंले हस्ताक्षर गर्नुभएको गोपनीय सम्झौताहरूको सर्तहरू पनि उल्लङ्घन गर्न सक्छ। सबै कर्मचारी र पुराना कर्मचारीले यो जानकारी गोपनीय राख्ने अपेक्षा गरिन्छ।

गोपनीय जानकारीमा पहुँच भएको प्रत्येक कर्मचारीसँग निम्न कार्य गर्ने कर्तव्य हुन्छ:

- गोपनीय जानकारीको सम्मान र सुरक्षा गर्ने;
- व्यक्तिगत लाभका लागि यस जानकारी प्रयोग गर्नबाट टाढा रहने; र
- यो जानकारी कम्पनी बाहिर वा यस जानकारी थाहा पाउन आवश्यक नभएका अन्य कर्मचारीहरूलाई खुलासा गर्नबाट टाढा रहने।

ग्राहक र आपूर्तिकर्ताहरू जस्ता तेस्रो पक्षहरूसँगको छलफलमा प्रायः स्वाभाविक रूपमा गोपनीय भएको जानकारी आदानप्रदान गर्ने। कुनै पनि तेस्रो पक्षसँग व्यापारिक छलफलमा संलग्न हुनुअघि, तपाईंले Plexus र छलफलको अर्को पक्षले उपयुक्त खुलासानभएको सम्झौतामा हस्ताक्षर गरेको छ भन्ने कुरा पुष्टि गर्नुपर्छ।

गोपनीय जानकारीको कारोबार गर्दै गर्दा निम्न नियमहरूमा ध्यान दिनुहोस्:

#### निम्न कराहरू गर्नहोस

- ✓ थाहा पाउन आवश्यक भएको आधारमा मात्र अन्य कर्मचारीसँग
- ✓ सबै तेस्रो पक्षले स्वीकृत खुलासानभएको सम्झौता हस्ताक्षर गरेका छन् र गोपनीय जानकारी थाहा पाउन
- ✓ गोप्य जानकारीलाई उपयोगी, नैतिक र कानूनी रूपमा प्रयोग गर्ने।
- ✓ हरेकपटक गोपनीय जानकारीको सुरक्षा गर्ने र क्लिन डेस्क नीतिको
- ✓ खुलासा गर्ने समयमा गोपनीय रूपमा जानकारी चिन्ह लगाउन, लेबल गर्ने र

#### निम्न कराहरू नगर्नहोस

- ✗ साथी, परिवार वा पूर्व सहकर्मी वा कर्मचारीहरूसँग गोप्य जानकारी
- ✗ Plexus लाई सहायता गर्नका लागि कर्मचारी वा तेस्रो पक्षलाई जानकारीको पहुँच आवश्यक नहुँदासम्म उनीहरूसँग जानकारीका
- ✗ व्यक्तिगत प्रयोगका लागि गोपनीय जानकारीको नक्कल र / वा
- ✗ जानकारीको पहुँच नहुनुपर्ने मानिस उपस्थित भएको सार्वजनिक स्थानहरूमा गोपनीय जानकारीका बारेमा छलफल गर्न वा त्यसलाई हेर्ने।

### सामाजिक मिडिया

मिडिया साइटहरू प्रयोग गर्ने कर्मचारीहरू (जस्तै फेसबुक र लिङ्कडिन (LinkedIn) ले गोपनीय जानकारीको सन्दर्भमा उत्तरदायी रूपमा कार्य गर्नुपर्छ। सामाजिक मिडिया साइटहरूमा पोस्टिङ गर्दा तपाईंले गैर-सार्वजनिक जानकारी पोस्ट गर्नुहुँदैन (Plexus भित्री खरिदबिक्री नीतिमा वर्णन गरिएको अनुसार) र तपाईंले Plexus कर्मचारीको रूपमा हस्ताक्षर गर्नुभएको कुनैपनि गोपनीय वा गैर-खुलासा सम्झौता(हरू) को उल्लंघन गर्नुहुँदैन। साथै, कर्मचारीहरूले सञ्चार र लगानी सम्बन्धको वरिष्ठ निर्देशकबाट पूर्व प्रमाणीकरण प्राप्त नगरीकन सामाजिक मिडिया र/वा समाचार ब्लगहरूका पोस्टहरूमा Plexus लाई प्रस्तुत गर्नेछैनन् वा Plexus को पक्षमा बोल्ने देखावटी गर्नेछैनन्।

### बौद्धिक सम्पत्ति

हाम्रो व्यवसायको सफलताका लागि डमार्कहरू, पेटेन्टहरू, प्रतिलिपि अधिकारहरू र व्यापार गोप्यताहरू लगायत Plexusको बौद्धिक सम्पत्तिको संरक्षण गर्नु एकदमै जरूरी छ। तपाईंले Plexusमा काम गर्दा तपाईंले सिर्जना गरेका कुनैपनि प्रक्रियाहरू, विधिहरू वा सुधारहरू लगायतका सबै अविष्कारहरू Plexusको सम्पत्तिको रूपमा रहनेछन्। सबै कर्मचारीहरू कुनै अन्य कम्पनीको सम्पत्ति जस्तै Plexusको स्वामित्व सम्बन्धी सूचना र बौद्धिक सम्पत्तिको संरक्षणका लागि जिम्मेवार छन्।

सबै बिक्रेताहरू, प्रतिस्पर्धीहरू, आपूर्तिकर्तारू वा ग्राहकहरू लगायत अरूहरूका बौद्धिक सम्पत्तिका अधिकारहरूको संरक्षण गर्ने सबै लागूयोग्य कानूनहरू र सम्झौताहरूको पालना गर्दै हामी अरूहरूका स्वामित्व सम्बन्धी अधिकारहरूको पनि सम्मान गर्दछौं। Plexusले मालिकको विशेष पूर्व मञ्जूरी प्राप्त नगर्दा सम्म, Plexusका कर्मचारीहरूले Plexusले खरीद गरेको वा त्यसका लागि इजाजत प्राप्त गरेको बौद्धिक सम्पत्तिको प्रतिलिपि बनाउन, वितरण गर्न, प्रदर्शन गर्न वा अन्य प्रकारले प्रयोग गर्न सक्दैनन्।

### जानकारी र प्रविधि संसाधनहरू

कर्मचारीहरूलाई उनीहरूको काम थप उपयोगी रूपमा गर्न मद्दत गर्नका लागि Plexus को जानकारी र प्राविधिक स्रोतहरू (जसमा कम्प्युटिङ यन्त्र, सेल फोन, इमेल र भ्वाइसमेल, इन्टरप्राइज नेटवर्क र डाटा प्रणालीहरू समावेश हुन सक्छन्) को पहुँच र प्रयोग उपलब्ध गराइन्छ। Plexus का सबै कर्मचारीले यी जानकारी र प्रविधिका स्रोतहरू उचित तरिकाले प्रयोग गर्ने अपेक्षा गरिन्छ। अनुमति दिँदा, कर्मचारीहरूले आफ्नो व्यक्तिगत यन्त्रहरूमा कम्पनीको इन्टरप्राइज डाटा र प्रणालीहरू पहुँच गर्न सक्छन्। तोकिएको Plexus IT उपकरण र/वा नेटवर्क पहुँचको आवधिक व्यक्तिगत प्रयोगलाई न्यूनतम राख्नुपर्छ र सधैं उपयुक्त हुनुपर्छ। अनुपयुक्त प्रयोगहरूमा निम्न कुराहरू समावेश छन्: तेस्रो-पक्षहरूका लागि सामग्री वितरण; अनुरोध (कुनै पनि व्यावसायिक, राजनीतिक वा परोपकारी अनुरोधसहित); अनुमतिविना जानकारीको खुलासा; ह्याकिङ; सफ्टवेयर पाइरेटिङ; भेदभावपूर्ण, उत्पीडन, अश्लील, यौन स्पष्ट वा अन्यथा आपत्तिजनकको प्रयोग वा संचार; Plexus मा नकारात्मक रूपमा प्रतिबिम्बित गर्न सक्ने कुनै पनि प्रयोग वा Plexus का सुरक्षा नीतिहरू वा प्रविधिलाई रोक्ने प्रयास गर्ने कुनै पनि गतिविधि।



सबै कर्मचारीहरूलाई Plexus को सम्पत्ति भएको व्यक्तिगत प्रयोगकर्ता नाम र पासवर्डहरू तोकिएको छ। पासवर्डहरू गोप्य राख्नुपर्छ र अरूसँग साझेदारी गर्नुहुँदैन। प्रयोगकर्ताहरू कार्य क्षेत्रहरूभन्दा बाहिर हुँदा कम्प्युटरहरू लक गर्नु पर्ने हुन्छ। Plexus को सूचना प्रविधि स्रोतहरू प्रयोग गर्दा, तपाईंले कागजात वा डाटा समीक्षा, स्वीकृत र/वा स्वीकार गर्नुभएको छ भन्ने कुरा प्रमाणित गर्नका लागि तपाईंले इलेक्ट्रोनिक हस्ताक्षर उपलब्ध गराउनु पर्ने हुन सक्छ। व्यक्तिहरू आफ्नो हस्तलिखित वा इलेक्ट्रोनिक हस्ताक्षरको परिणाम स्वरूप कार्यहरूका लागि उत्तरदायी र जिम्मेवार छन् भन्ने अर्थमा तपाईंको इलेक्ट्रोनिक हस्ताक्षर हस्तलिखित हस्ताक्षरको बराबर हुन्छ। तपाईंले इलेक्ट्रोनिक सम्पत्तिहरूको दुरुपयोगबारे रिपोर्ट गर्ने अपेक्षा गरिन्छ।

लागू कानूनद्वारा अनुमति दिइएको हदसम्म:

- Plexus सँग प्रत्येक कर्मचारीको इलेक्ट्रोनिक स्रोतहरूको प्रयोगको निगरानी गर्ने अधिकार छ त्यो प्रयोग व्यक्तिगत कारणले गर्दा वा कम्पनीको इन्टरप्राइज डाटा र प्रणालीहरूमा पहुँच गर्ने व्यक्तिगत मोबाइल उपकरण भए तापनि उक्त गर्ने अधिकार छ।
- Plexus को कर्मचारीहरूले आफ्ना सन्देश, कागजात वा Plexus को इलेक्ट्रोनिक स्रोतहरूको अन्य प्रयोगहरूलाई निजी मानिन्छ भन्ने अपेक्षा गर्नु हुँदैन।
- Plexus ले कुनै पनि इलेक्ट्रोनिक स्रोतहरूद्वारा प्राप्त, प्रसारित वा भण्डारण गरिएको कुनै पनि जानकारीमा पहुँच प्राप्त गर्ने अधिकार राख्छ।

#### सम्बन्धित नीतिहरू

कनेक्ट होमपेजको तल अवस्थित छ।

IT कर्पोरेट नीति (DCS मा 2135)

#### यात्रा तथा मनोरञ्जन

लागूयोग्य यात्रा तथा खर्च सोधभर्ना नीति अनुसार कम्पनीको कारोबारमा लागेका उपयुक्त तथा अधिकार दिइएका खर्चहरूको कर्मचारीहरूबाट सोधभर्ना गर्ने कम्पनीको नीति रहेको छ। शोधभर्नाका लागि योग्य हुन Plexus कर्मचारीहरूद्वारा गरिने सबै व्यावसायिक यात्रा बढी Plexusको हितमा हुनुपर्छ। हामी सबै कर्मचारीहरूले खर्च खाता प्रयोग गर्दा वा यात्रा तथा मनोरञ्जन खर्चहरू गर्दा राम्ररी विचार पुर्याउनु र त्यस्ता खर्चहरूलाई सीमित राख्नु भन्ने चाहन्छौं।

#### सम्बन्धित नीतिहरू

Connect मा Travel Portal मा स्थित यात्रा र खर्च प्रतिपूर्ति नीति

#### चोरी र कपट

यदि कुनै कर्मचारीले चोरी गर्‍यो वा कम्पनीलाई धोखा दियो भने, Plexusसँग सम्बन्धित सबैजना प्रभावित हुन्छन्। धोका तब हुन्छ जब कसैले जानिजानि छलछाम वा बेईमानी गर्दछ जसले उक्त व्यक्तिलाई लाभ, नाफा वा फाइदा हुन सक्छ वा कम्पनीमा क्षति पुग्न



सक्छ। Plexusले कुनैपनि किसिमको धोका सहन गर्दैन र आवश्यक परेमा अनुसन्धान गरेर त्यस्ता धोकेबाजहरू विरुद्ध मुद्दा चलाउने छ ।

कम्पनीको कुनैपनि किसिमको सम्पत्ती माथि हुने चोरी, दुरुपयोग, वा दुर्यवहारलाई सहन गरिने छैन। हामी हाम्रा कर्मचारीहरूले कम्पनीका सम्पत्तीहरू आफ्नो काम उत्पादनशील बनाउन प्रयोग गर्दछन् भन्ने विश्वास गर्दछौं। कुनैपनि चोरी वा यस विश्वासको अपमान बारे तुरुन्तै अनुसन्धान गरी उपयुक्त सुधारात्मक कदम चालिनेछन्।

### राजनीतिक योगदानहरू तथा क्रियाकलापहरू

Plexusले आफ्नो पक्षमा जनमत तयार गर्ने कार्यमा सहभागी हुँदैन र कुनैपनि किसिमको संस्थागत राजनैतिक योगदानहरू निषेध गरिएका छन्। Plexusले कर्मचारीहरूले राजनैतिक कल्याणहरूमा गरेका व्यक्तिगत योगदानहरूको लागि शोधभर्ना गर्दैन वा अन्य किसिमले क्षतिपूर्ती दिँदैन। यसका साथसाथै, कर्मचारीहरूले उम्मेदवारहरूलाई तथा अभियानहरूमा व्यक्तिगत रूपमा सहयोग गर्न Plexusका स्रोतहरू प्रयोग गर्नेछैनन्।

कम्पनीले कर्मचारीहरूका राजनैतिक प्रक्रियामा सहभागी हुने अधिकारहरू निषेध गर्ने प्रयास गर्दैन। कर्मचारीहरूले आफ्नै समय र आफ्नै स्रोतहरूद्वारा व्यक्तिगत राजनैतिक गतिविधिहरू स्वैच्छिक रूपमा जारी राख्न सक्नेछन्।

### परोपकारी योगदानहरू

हामी Plexus कर्मचारीहरूलाई आफ्नो स्थानीय समुदायमा सक्रिय तथा शामिल हुन प्रोत्साहित गर्दछौं। Plexusबाट योगदानका लागि गरिने सबै अनुरोधहरू Plexus कर्पोरेसन परोपकारी संस्थाद्वारा स्वीकृत गरिनेपर्छ। यदि तपाईंले Plexusद्वारा परोपकारी योगदानहरूका लागि कुनैपनि अनुरोध प्राप्त गर्नुभयो भने, कृपया त्यसलाई जनरल परामर्शदाताको प्रशासनिक सहायक कहाँ ठाउनुहोस्।

### हाम्रो ग्राहकहरू आपूर्तिकर्ताहरू र कर्मचारीसँगको सञ्चालन

Plexusका ग्राहकहरू र आपूर्तिकर्ताहरूको विश्वास तथा भरोसा जित्न र राम्रा सम्बन्धहरू कायम राख्न तथा विकास गर्न हामी सबै कडा परिश्रम गर्दछौं।

### उपहारहरू तथा मनोरञ्जन

Plexusको निरन्तर सफलताका लागि हाम्रा ग्राहकहरू र आपूर्तिकर्ताहरू सँगको हाम्रो सम्बन्ध महत्वपूर्ण कुरा हो। हामी यी सम्बन्धहरू हाम्रा वस्तुहरूको महत्त्व र मानिसहरूका आधारमा हासिल गर्ने तथा कायम राख्ने अपेक्षा गर्दछौं, कुनै किसिमको लोभ, उपहार, प्रलोभन वा पैसाको आधारमा होइन। व्यापारिक कृपा प्रदान गर्ने वा प्राप्त गर्ने कुनैपनि प्लेसक्स कर्मचारीले उक्त कुरा नैतिक, कानूनी र Plexusका नीतिहरू अनुसार छ भनि सुनिश्च गर्नुपर्छ। Plexus भित्रका क्षेत्रहरू तथा कार्यात्मक समूहहरूले उपहारहरू



कागजात नम्बर: (CP 472)

संसोधित पत्र: K

पृष्ठ 22 मध्ये 28

र मनोरञ्जनका सम्बन्धमा संहिता र उपहार तथा मनोरञ्जन नीतिमा व्याख्या गरिएका प्रतिबन्धहरू बाहेकका थप प्रतिबन्धनात्मक नीति तथा अभ्यासहरू ग्रहण गर्न सक्दछन्। कर्मचारीहरूले लागू हुने ठाउँमा त्यस्ता कुनैपनि प्रतिबन्धनात्मक क्षेत्रीय वा कार्यात्मक समूहका नीति वा अभ्यासको पालना गर्नेपर्छ।

साधारणतया, यदि प्रस्तावहरू व्यावहारिक व्यावसायिक अभ्यास अनुरूप सद्भावका लागि गरिएका हुन् र घूस, अनैतिक रकम वा अनुचित भुक्तानीको अन्य रूप भन्ने अर्थ लाग्दैन भने उपयुक्त व्यापारिक मनोरञ्जन तथा सामान्य मूल्यका उपहारहरू (जस्तै Plexus वा आपूर्तिकर्ता पोसाक वा सामान) प्रदान गर्न अनुमति दिइएको छ। ग्राहक वा आपूर्तिकर्ता सम्मिलित हुने भोजन तथा मनोरञ्जनका लागि Plexus र ग्राहक वा आपूर्तिकर्ता दुबैका प्रतिनिधिहरू भोजन समारोह वा कार्यक्रममा उपस्थित हुनैपर्छ। कुनैपनि सरकारी कर्मचारीहरू, अधिकारीहरू, तथा प्रतिनिधिहरूलाई व्यापारिक कृपा प्रस्ताव गर्ने सम्बन्धमा थप कडा प्रतिबन्धहरू लागू हुन्छन्। उपहारहरूको स्वीकारयोग्य महत्त्व बारे मार्गदर्शन सहित उपहारहरू र मनोरञ्जनको भुक्तान वा प्राप्त सम्बन्धी प्रतिबन्धहरूको बारेमा थप जानकारीका लागि, कर्मचारीहरूले उपहार तथा मनोरञ्जन नीतिको (CP 9515) समीक्षा गर्नु पर्दछ।

Plexus कर्मचारीको रूपमा तपाईंले सम्भव हुने धेरैजसो उचित सर्तहरूमा Plexusको लागि उत्पादनहरू र सेवाहरू प्राप्त गर्नको लागि प्रत्येक प्रयास गर्नुपर्नेछ, यद्यपि तपाईं हाम्रा वितरकहरू र विक्रेताहरूबाट कुनै पनि उपहार वा समर्थनहरूबाट प्रभावित हुनुहुँदैन। Plexus कर्मचारीहरूले कुनैपनि किसिमको सुविधाप्रद व्यवहार प्राप्त गर्न कुनै व्यक्ति, कम्पनी वा सरकारी निकायबाट कुनैपनि किसिमको रकम, पुरस्कार वा अन्य प्रलोभनहरू स्वीकार गर्दैनन्। कर्मचारीहरूले कहिल्यै पनि उपहारको लागि आग्रह गर्न सक्दैनन्। आपूर्तिकर्ताहरूबाट प्राप्त भएका कुनैपनि उपहारहरू वा अन्य व्यापारिक कृपाहरू बारे आफ्नो निरीक्षक (सुपरभाइजर) लाई रिपोर्ट गर्नेपर्छ।

संहिताले कुनै कर्मचारीलाई उपहार प्रदान गरिन सक्ने कुराको आशा गर्न वा कुनै तेस्रो पक्षलाई व्यापारिक कृपा विस्तार गर्ने कुराको चाहना राख्न सक्दैन। यदि उपहारले तपाईंको वा Plexusको प्रतिष्ठामा नकारात्मक किसिमले प्रभाव पार्नेछ भन्नेमा कुनै शंका छ भने, तपाईंले उपहार अस्वीकार गर्नुपर्छ र प्रस्ताव विस्तार गर्ने कुरा रोक्नु हुँदैन।

यदि तपाईंले Plexusको अर्को कर्मचारीले यस्ता प्रकारका उपहारहरू वा रकमहरू स्वीकार वा प्रस्ताव गरिरहेको छ भन्ने थाहा पाउनुभयो वा त्यस्तो गर्दैछ भन्ने शंका लागेमा, तपाईंले तुरुन्तै त्यसबारे रिपोर्ट गर्नुपर्छ।

#### सम्बन्धित नीतिहरू

उपहार र मनोरञ्जन नीति (DCS मा CP 9515)

### भ्रष्टाचारविरोधी

कुनैपनि किसिमको घूस, अनैतिक रकमको भुक्तानी वा स्वीकार वा व्यक्तिको, कम्पनीको वा अन्य संस्थाको पहिचानलाई अनुचित रूपमा प्रभावित गर्ने वा अनुचित फाइदा वा लाभ प्राप्त गर्ने उद्देश्यले गरिने अन्य कारोबारलाई Plexusले कडा रूपमा प्रतिबन्ध गर्दछ। यी प्रतिबन्धहरू ग्राहकहरू, आपूर्तिकर्ताहरू, र सरकारी अधिकारीहरू गरिने कारोबारहरू लगायतका सबै कारोबारहरूमा लागू हुन्छन्। स्थानीय अभ्यासहरूको परवाह नगरी, तपाईंले कहिल्यैपनि कुनैपनि उद्देश्यका लागि प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रूपमा घूस वा अनैतिक रकम (चाहे नगद होस् वा कुनै अन्य वस्तु) दिने वा लिने काम गर्नु हुँदैन। यसमा Plexusलाई प्रस्तुत गर्ने तेस्रो पक्ष मार्फत घुसको भुक्तानी वा प्राप्ति समावेश हुन्छ।

सबै कर्मचारीहरूले यू.एस् वैदेशिक भ्रष्टाचार सम्बन्धी अभ्यासहरू, यू.के लगायत हामी जुन-जुन देशमा व्यापार गर्छौं ती देशहरूका भ्रष्टाचार-विरुद्धका कानूनहरूको पालना गर्नेपर्छ। घूसखोरी ऐन। घूस, अनैतिक रकमहरू र अन्य किसिमका अनुचित भुक्तानीका बारे थप जानकारीका लागि, कर्मचारीहरूले विश्वव्यापी भ्रष्टाचार-विरुद्धको नीति (Cp 7143) समीक्षा गर्नु पर्दछ।

#### सम्बन्धित नीतिहरू

भ्रष्टाचार-विरोधी नीति (DCS मा CP 7143)

### आपूर्तिकर्ता आचार संहिता

यदि तपाईं Plexusको प्रतिनिधित्व गर्न (जस्तै परामर्शदाता, एजेन्ट, विक्री प्रतिनिधि, वितरक वा ठेकेदारको रूपमा) कुनै व्यक्तिसँग वा फर्ममा शामिल भइरहनु भएको छ भने, तपाईंले उनीहरूलाई Plexus आपूर्तिकर्ता आचार संहिता र लागूयोग्य कानूनहरूको पालना गर्न लगाउनु पर्दछ। Plexusका अनुसार हाम्रा थुप्रै आपूर्तिकर्ताहरूले पनि Plexus आपूर्तिकर्ता आचार संहिताको पालना गर्नु आवश्यक छ।

#### सम्बन्धित नीतिहरू

आपूर्तिकर्ता आचार संहिता (DCS मा DCS 11896)

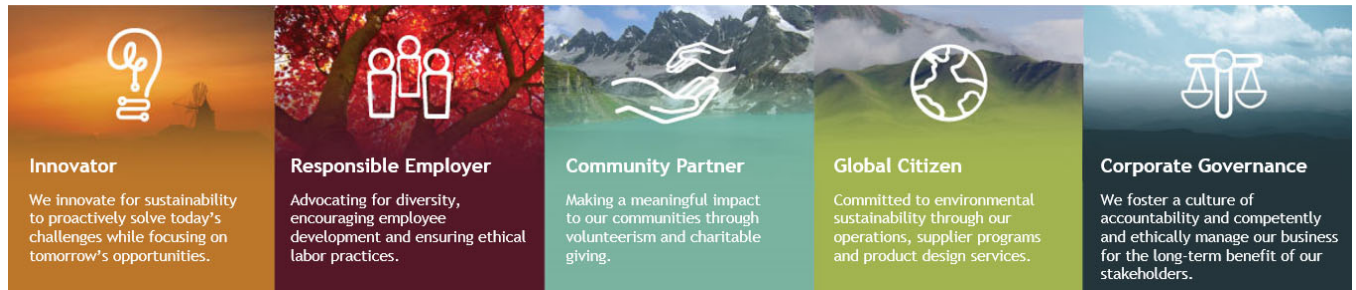


## अन्यहरूसँगको हाम्रो सम्बन्धहरू

## सामाजिक उत्तरदायित्व



हाम्रो उद्देश्य सर्कुलर अर्थतन्त्रमा विश्वव्यापी परिवर्तनलाई गति दिने र हाम्रो व्यापार सफलताको समानान्तर सामाजिक र आर्थिक प्रगतिलाई अगाडि बढाउने लक्ष्यसँगै ESG मा एक नेतृत्वकर्ता बन्नु हो। हाम्रो ESG कार्यक्रमलाई हामी—एक आविष्कारक, जिम्मेवार रोजगारदाता, सामुदायिक साझेदार र विश्वव्यापी नागरिकको रूपमा कसरी कार्य गर्छौं—र हामी कसरी राम्रो कर्पोरेट गभर्नेन्समार्फत आफूलाई जवाफदेही बनाउँछौं भन्ने कुराद्वारा परिभाषित गरिएको छ।



ESG एक राम्रो संसार निर्माण गर्ने उत्पादनहरू सिर्जना गर्न मद्दत गर्ने हाम्रो प्रयासको केन्द्रबिन्दु हो। यस अवलोकनलाई साकार पार्न, हामी हामीले आविष्कार गर्ने र सञ्चालन गर्ने तरिकालाई रूपान्तरण गर्नमा केन्द्रित छौं। र हाम्रो प्रगतिलाई मुख्य सरोकारवालाका समूहहरूको संलग्नता, पहिचान र प्रतिक्रियालाई अगाडि बढाउन सञ्चार गर्ने तरिका नै हाम्रो सफलताको मुख्य तत्व हो भन्ने कुरा हामीलाई थाहा छ। यी तीन स्तम्भहरू - परिवर्तन, सञ्चालन र सञ्चारले—हाम्रो ESG रणनीतिको आधार बनाउँछ।

- परिवर्तन ल्याउनु: हाम्रो व्यवसायभित्र र बाहिर दिगो विकासका प्रविधिका समाधान र व्यापारका अभ्यासहरू परिवर्तन गर्ने र अगाडि बढाउने
- सञ्चालन गर्नु: मानिसहरू र प्लानेटलाई सकारात्मक प्रभाव पार्न हाम्रो कार्यहरू परिवर्तन गर्ने
- सञ्चार गर्नु: हाम्रो सामूहिक प्रभावलाई अधिकतम बनाउनका लागि हाम्रो मूल्य शृङ्खलामा पारदर्शिता, ज्ञान साझेदारी र सहकार्यलाई अगाडि बढाउने

कागजात नम्बर: (CP 472)

संसोधित पत्र: K

पृष्ठ 25 मध्ये 28

हाम्रो रणनीतिले हाम्रो आफ्नै कार्यहरूमा मात्र ध्यान केन्द्रित गर्ने आवश्यकतालाई प्रतिबिम्बित गर्दछ तर हामीले हाम्रा ग्राहकहरूलाई उनीहरूका उत्पादनहरूको डिजाइन, निर्माण र सेवा प्रदान गर्दा उपलब्ध गराएको परिवर्तनशिल ESG समाधानहरू मार्फत हामीले कसरी परिवर्तनकारी फेसनमा प्लानेट र समाजलाई सकारात्मक रूपमा प्रभाव पार्न सक्छौं। ESG को प्रतिबद्धता भनेको सही काम गर्नु मात्र नभएर हाम्रो व्यवसायका लागि उचित हुने कुरा गर्नु पनि हो।

### निष्पक्ष प्रतिस्पर्धा

Plexusले यसका सबै व्यवसाय निष्पक्ष, ईमान्दार, नीतिपरक र न्यायसंगत ढङ्गले गर्दछ। कुनैपनि कर्मचारीले तथ्यहरूलाई हेरफेर वा गलत तरीकाले प्रस्तुत गरेर कसैबाट पनि अनुचित फाइदा उठाउनु हुँदैन। हाम्रा उत्पादन र सेवाहरूको उच्च गुणको प्रतिज्ञा र हाम्रो नीतिपरक तथा जिम्मेवार संस्कृति र प्रतिष्ठाको माध्यमबाट Plexusले ग्राहकहरूको मन जित्छ र उनीहरूलाई राखिराख्छ।

ग्राहकहरूसँग कारोबार गर्दा जब Plexusका कर्मचारीहरूले हाम्रा उत्पादन तथा सेवाहरू, विशेषगरि मूल्य निर्धारणको बारेमा जानकारी प्रस्तुत गर्छन् तब उनीहरूले ईमान्दार र सटीक ढङ्गले त्यसो गर्छन् भन्ने कुरामा ध्यान दिनुपर्छ। कर्मचारीहरूले विशेषगरि निम्न कुराहरूमा ध्यान दिनुपर्छ:

- Plexus व्यवसायको कारणले उत्पन्न भएका विशेष सामग्री वा सेवाहरूको बहिष्कार गर्न सुरु वा प्रोत्साहन गर्नुहुँदैन;
- कुनैपनि वैध कारण बिना निश्चित गाराहक वा आपूर्तिकर्ताहरूसँग कारोबार गर्न अस्वीकार गर्नुहुँदैन;
- हामीले अन्यहरूबाट खरिद गर्नु अघि उनीहरूले हामीबाट खरिद गर्नुपर्छ भनेर आवश्यकता जनाउनु हुँदैन;
- ग्राहकहरूलाई उनीहरूले चाहेको उत्पादन वा सेवा पाउनको निमित्त कुनै अरु उत्पादन वा सेवा खरिद गर्न लगाउनु हुँदैन जुन उनीहरू चाहँदैनन्;
- अरुहरू वा उनीहरूको उत्पादन, सेवा वा श्रेयलाई अपमानित गर्नु हुँदैन; वा
- कुनैपनि त्यस्तो व्यवहार देखाउनु हुँदैन जसलाई प्रतिस्पर्धात्मक बोली लगाउने वातावरण सिर्जना गरेको मान्न सकिन्छ।

### प्रतिस्पर्धीहरू

Plexusका कर्मचारीहरूले Plexusका प्रतिस्पर्धीका कर्मचारीहरूसँग व्यावसायिक सम्बन्धहरू राख्नुहुँदैन। तपाईंले कुनैपनि प्रतिस्पर्धीसँग Plexus र उक्त प्रतिस्पर्धी बीच रहेको प्रतिस्पर्धीको कुनैपनि पक्षको सम्बन्धमा सम्झौता वा सहमतिमा प्रवेश गर्नु वा त्यो गर्ने प्रस्ताव गर्नु हुँदैन, चाहे त्यो औपचारिक होस् वा अनौपचारिक। Plexusका कर्मचारीहरूले मूल्य, बिक्रीका नियम तथा शर्तहरू, नाफा वा लाभ-सीमा, ग्राहक गतिविधिहरू, व्यवसाय योजना वा अभ्यासहरू, उत्पादनको विशेष विवरण वा यस्तै खालका अन्य जानकारी प्रतिस्पर्धीद्वारा रोजगारमा राखिएका व्यक्तिहरूलाई खुलसा गर्नुहुँदैन र उनीहरूबाट पनि प्राप्त गर्ने प्रयास गर्नुहुँदैन।

### संस्थागत संवादहरू

केवल विशेष रूपमा नियुक्त गरिएका कर्मचारीहरूलाई मात्र कम्पनीको तर्फबाट सर्वसाधारण, मिडिया, लगानीकर्ताहरू, सेक्युरिटी विश्लेषकहरूसँग संवाद गर्ने अधिकार छ। यस कम्पनीले सर्वसाधारणसँग गर्ने संवाद सटीक र नियन्त्रित हुनुपर्छ। तपाईं आफ्नो रोजगारसँग सम्बन्धित कुरामा वक्तव्य दिँदै हुनुहुन्छ, लेख लेख्दै हुनुहुन्छ, पढाउँदै हुनुहुन्छ वा अरु यस्तै खालका क्रियाकलाप गर्दै हुनुहुन्छ तर त्यो तपाईंको जागिरको नियमित कर्तव्यको अंश होइन भने, तपाईंले उक्त क्रियाकलापको लागि सञ्चार र लगानी सम्बन्धको वरिष्ठ निर्देशकबाट पूर्व स्वीकृति प्राप्त गर्नुपर्छ। थप मार्गदर्शनको लागि CONNECT मा निगम सञ्चार नीतिलाई सल्लाह गर्नुहोस्।

### स्वीकृति

Plexus विश्वभरीका विभिन्न नियमहरूको अधीनमा छ जसको सङ्ख्या बढिरहेको छ। हामी अपेक्षा गर्दछौं कि आफ्नो कार्य पालन गर्दा सबै कर्मचारीहरूले प्रचलित नियमहरू र कानूनी आवश्यकताहरू पालना गर्ने प्रति प्रतिबद्धता देखाउनेछन्, चाहे त्यो विदेशी होस् र स्वदेशी। कर्मचारीहरूलाई ती सबै अनुपालन आवश्यकताहरूमा तालीम प्रदान गरिन्छ जसले उनीहरूको कार्यमा प्रभाव पार्छ। लिखित नीति र कार्यपद्धतिहरूको माध्यमबाट अनुपालन कर्मचारीहरू यी नियमहरू पालन गरिएको छ भनेर सुनिश्चित गर्ने प्रति समर्पित छन्। तपाईं कुनैपनि गैर-अनुपालनको बारेमा अवगत हुनुहुन्छ वा तपाईंलाई कुनैपनि नियम उल्लङ्घन गर्न भनिएको छ भने, तपाईंले त्यस बारे रिपोर्ट गर्नुपर्छ। प्रचलित नियम र कानूनी आवश्यकताहरूको केही निश्चित उदाहरणहरूलाई तल व्याख्या गरिएको छ।

### आयात/निर्यात व्यापार सहमति

संयुक्त राज्य अमेरिका सहित धेरै देशहरूमा अन्तर्राष्ट्रिय व्यापार नियमहरू छन् जसले सामान, सेवा र प्रविधिको आयात र निर्यातलाई नियन्त्रित गर्छन्। यी नियमहरू उत्पादन र अवयवहरू शिपिङ गर्नु, विद्युतीय जानकारी आदान-प्रदान गर्नु र हाम्रो संयुक्त राज्य अमेरिका लोकेसनहरूमा गैर-संयुक्त राज्य अमेरिका नागरिकहरूलाई ल्याउनु लगायत हाम्रो कार्यसञ्चालनको धेरै पक्षहरूमा लागू हुन्छन्। संयुक्त राज्य अमेरिका र हामी सञ्चालित अन्य देशहरूको कानून अन्तर्गत Plexusले बन्देज लगाइएका केही निश्चित देश, संस्था र व्यक्तिहरूसँग प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रूपमा कारोबार गर्न निषेध गरिएको छ। Plexus ती सबै देशको आयात तथा निर्यात विनियमनहरू पालना गर्दछ जहाँ हामीले हाम्रो व्यवसाय सञ्चालन गरेका छौं।

संयुक्त राज्य अमेरिका, बेलायत र मलेसिया लगायत धेरै देशहरूमा दुवै सैन्य र संवेदनशील व्यावसायिक उत्पादनहरूसहित सामान, सेवा र प्रविधि (जस्तै प्राविधिक डाटा र जानकारी) को आयात र निर्यातलाई नियमन गर्ने अन्तर्राष्ट्रिय व्यापारका कानूनहरू छन्। यी कानूनहरू उत्पादन र कम्पोनेन्टहरूको खरिद र ढुवानी, इलेक्ट्रोनिक जानकारीको आदानप्रदान र हाम्रो संयुक्त राज्य अमेरिकाका स्थानहरूमा गैर-अमेरिकी नागरिकहरूलाई होस्ट गर्नेसहित हाम्रो कार्यहरूको धेरै पक्षहरूमा लागू हुन्छन्। हामीले व्यवसाय सञ्चालन गरेका संयुक्त राज्य र अन्य राष्ट्रहरूको कानूनहरूअन्तर्गत Plexus लाई निश्चित स्वीकृत देश, संस्था र व्यक्तिहरूसँग प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रूपमा व्यवहार गर्न र निश्चित अन्त-प्रयोगहरूलाई समर्थन गर्न निषेध गरिएको छ। Plexus ले हामीले व्यापार गर्ने प्रत्येक देशको आयात र निर्यात नियमहरूको पालना गर्छ।



### सरकारी करारहरू र सम्बन्धहरू

Plexusले सरकारी ठेकेदारहरूको लागि जे काम गर्छ त्यसलाई यो महत्वपूर्ण ठान्दछ र यी सम्बन्धहरूलाई विकसित गर्न जारी राख्न चाहन्छ। यी सम्बन्धहरूलाई प्रभाव पार्ने जटिल प्रकृतिका विनियमनहरूको कारणले गर्दा, कुनैपनि अनुचित कार्य भएको झल्को समेत नपरोस् भन्ने कुरा सुनिश्चित गर्न प्लेक्सिस प्रयत्न गर्दछ। यी सम्बन्धहरूमा Plexus प्रायः अतिरिक्त नियम र विनियमनहरूको अधीनमा हुन्छ। यी मध्ये कुनैपनि नियम वा विनियमनहरू पालना गर्न असफल भएमा, त्यसको परिणाम गम्भीर हुन सक्छ जसमा भावी सरकारी कार्यमा रोक लगाइनु र साथमा देवानी वा आपराधिक दण्ड-सजाय हुनु पर्दछ।

कर्मचारीहरूले कर्पोरेट अनुपालन अधिकारीलाई कुनै पनि ज्ञात वा संदिग्ध धोखाधडी, हितको द्वन्द्व, घूसखोरी वा जानाजानी वा अनजानमा गरेको अमेरिकी सरकारको सम्झौता वा उप-सम्झौताअन्तर्गत Plexus द्वारा गरिने कुनै पनि कामसँग सम्बन्धित अमेरिकी सरकारद्वारा नियन्त्रित जानकारीको अनुचित सञ्चालन वा यसको प्रसारलाई तुरुन्तै रिपोर्ट गरिनुपर्छ। यसमा संयुक्त राज्य अमेरिकद्वारा आवश्यक भएनुसार Plexus लाई कुनै पनि अत्याधिक भुक्तानी, सरकारी अनुबन्धहरूमा गलत वा अनधिकृत लागत-खर्च वा गलत वा अपूर्ण लागत वा मूल्य निर्धारण डाटाको पेश गर्ने समावेश छ।

### वातावरण

Plexus मान्दछ कि विश्व-स्तरीय सेवा र उत्पादनहरू प्रदान गर्नको लागि वातावरणीय उत्तरदायित्व एकदमै महत्वपूर्ण छ। Plexus यसका व्यवसायहरू सफा, सुरक्षित र स्वास्थ्य वर्धक वातावरण संरक्षण र प्रवर्धन गर्ने तरिकाले गर्ने प्रयास गर्दछ।

हामी वातावरणमा हाम्रो प्रभावलाई कम गर्न प्रयास गर्छौं। यी प्रयासहरू गर्दै गर्दा, हामी हाम्रा सञ्चालनहरूले सबै वातावरणीय कानून र नियमहरूको पालना गर्छन् भन्ने कुरा सुनिश्चित गर्छौं। रसायन र खतरनाक पदार्थहरूलाई सुरक्षित र उचित रूपमा सुव्यवस्थित गरिन्छ। स्थानीय कानूनद्वारा आवश्यक भएनुसार फोहोर पानी, ठोस फोहोर र हावा उत्सर्जनहरूलाई डिस्चार्ज वा फ्याँक्नुअघि नै अनुगमन, नियन्त्रण र उपचार गरिन्छ। सबै आवश्यक अनुमति र लेखारोपणहरू प्राप्त गरिन्छ र हालका लागि सुरक्षित राखिन्छ।

### व्याख्यात्मक नोटहरू

#### करार होइन

आचारसंहिता सम्झौता होइन र कुनै व्यक्तिलाई रोजगार प्रदान गर्न सम्झौता सिर्जना गर्दैन र कुनै कर्मचारीको स्थितिमा कुनै असर गर्दैन। Plexusसँग यस संहितालाई कुनैपनि समयमा संशोधन गर्ने अधिकार छ। संहिताको कुनैपनि प्रावधानको त्याग सहित यस संहिताको प्रस्तुतीकरण र प्रवर्तनको सम्बन्धमा सबै निर्णय केवल Plexusको सञ्चालक समिति र कार्यकारी व्यवस्थापनको अधीनमा रहन्छ।



### सम्बद्धहरू

"Plexus" प्रति गरिएका सबै सन्दर्भहरूले Plexus Corp. र यसका सहायक कम्पनीहरूको साथमा ती सम्बद्धहरू सम्मिलित गर्दछ जसमा Plexus Corp. ले प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रूपमा 50% मत नियन्त्रण गर्दछ।